Рассмотрен и одобрен
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от «31» августа 2023г.

Утверждаю
Заведующая МАДОУ - д/с № 6
_____ А.А. Булатова
«31» августа 2023г.

Булатова Алла Анатольевна

Подписан: Булатова Алла Анатольевна
DN: C=RU, S=Краснодарский край, L=станица Калининская, T=Заведующая, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №6 СТАНИЦЫ КАЛИНИНСКОЙ, СНИЛС=00354005889, ИНН=233300365250, E=madoy6-topolek@mail.ru, G=Алла Анатольевна, SN=Булатова, CN=Булатова Алла Анатольевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.11.[illegible] 15:04:39
Foxit Reader Версия: 9.7.1

ГОДОВОЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ - ДЕТСКОГО САДА ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 6

НА 2023- 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Адрес:
353780 РФ Краснодарский край
Калининский район
станица Калининская
ул. Фадеева, 68
телефон: 8(86163) 22-7-40
E-mail: bulatova826@gmail.com

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Страница
	ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА	**3-4**
	1 раздел. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД	
1.1	Характеристика групп по наполняемости возрастного состава на 2022-2023 учебный год	**6**
1.2	Анализ результатов работы за 2022-2023 учебный год	**7-8**
1.3.	Анализ условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья воспитанников	**8-10**
1.4.	Анализ воспитательно - образовательной работы	**10-16**
1.5.	Анализ работы-педагога-психолога	**16-19**
1.6.	Анализ методической работы	**20-24**
1.7.	Анализ системы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников	**24-25**
1.8.	Анализ взаимосвязей с социумом	**25**
1.9.	Анализ административно- хозяйственной работы	**25-26**
1.10.	Общий вывод по первому разделу годового плана.	**26**
1.11.	Основные направления и задачи МАДОУ на 2023-2024 учебный год.	**27**
	2 раздел. ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ	
2.1.	Расстановка педагогических кадров	**28-29**
2.2.	Аттестация педагогических работников	**30-32**
2.3.	Повышение социальной активности и деловой квалификации педагогов	**32-34**
2.4.	Самообразование педагогов	**34-36**
	3 раздел. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	
3.1.	Педагогические советы	**37-41**
3.2.	Творческий клуб «Педагог-новатор»	**42-44**
3.3.	Малая дошкольная академия	**45**
3.4.	Использование ИКТ в профессиональной деятельности педагогов	**46**
3.5.	Семинары, семинары-практикумы	**47**
3.6.	Консультации	**48**
3.7.	Открытые просмотры педагогической деятельности	**49-50**
	4 раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	

4.1.	Совещания при заведующем	**51-53**
4.2.	Работа методического кабинета	**54-55**
4.3.	Смотры - конкурсы	**56**
4.4.	Акции, проекты	**57-59**
4.5.	Выставки, вернисажи, конкурсы семейного творчества	**60-61**
4.6.	Экскурсии	**62**

5 раздел. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА		
5.1.	Тематический контроль	**63**
5.2.	Систематический контроль	**64**
5.3.	Предупредительный контроль	**65**
5.4.	Фронтальный контроль	**65**
5.5.	Оперативный контроль	**66**
6 раздел. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ		
6.1.	Информационно- аналитическая деятельность	**67**
6.2.	Просветительская деятельность	**68-70**
6.3.	Организационно- методическая деятельность	**71**
6.4.	Реализация воспитательно- образовательного процесса	**72**
6.5.	Заседание родительского комитета	**73-74**
6.6.	Родительские собрания	**76-78**
6.7.	Родительский всеобуч	**79-81**
7 раздел. АДМИНИСТРАТИВНО- ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
7.1.	Административно- хозяйственная работа	**82-83**
7.2.	Производственные совещания	**84**
7.3.	Работа с обслуживающим персоналом	**85**
7.4.	Противопожарные мероприятия	**86**
ПРИЛОЖЕНИЯ		
	План работы музыкального руководителя План работы педагога- психолога План работы по ПДД План работы на ЛОП	

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ	
Дата создания образовательной организации	⇨ Детский сад сдан в эксплуатацию в мае 1982, решением Правления колхоза им. Ленина. ⇨ Муниципальным образовательным учреждением является на основании постановления главы администрации Калининского района от 7 июля 2004 года № 120 ⇨ Муниципальным автономным образовательным учреждением является на основании постановления администрации муниципального образования Калининский район от 31.12.2010 № 407
Тип	дошкольное образовательное учреждение
Вид	детский сад общеразвивающего вида второй категории
Организационно-правовая форма	автономное учреждение
Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение-детский сад общеразвивающего вида № 6 станицы Калининской
Сокращенное название	МАДОУ-д/с № 6 ст. Калининской
Учредитель	Муниципальное образование Калининский район
Представитель учредителя	Управление образования администрации муниципального образования Калининский район сайт: http://uo-kalin.ru e-mail: rono@kalin.kubannet.ru **Начальник управления образования УО МО Калининский район** Соляник Елена Андреевна Телефон: 8(86163)21-0-64 **Начальник отдела дошкольного образования УО МО Калининский район** Федченкова Татьяна Викторовна Телефон: 8(861-63)21-9-64

Местонахождение (юридический и фактический адрес) МАДОУ–д/с №6	Российская Федерация, 353780, Краснодарский край, Калининский район, станица Калининская, Фадеева улица, 68
Контактный телефон	8(86163)22-7-40
Адрес электронной почты	bulatova826@gmail.com
Адрес ДОУ на сайте УО	**http://www.дс6-тополек.рф**
Заведующий	Булатова Алла Анатольевна
Время работы заведующего	Ежедневно 08.00-16.00 Выходной - суббота, воскресенье
Режим работы учреждения	Пятидневная рабочая неделя выходные дни: суббота, воскресенье
Длительность пребывания детей	10,5 часов с 7.30 до 18.00
РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
Устав	Постановление администрации муниципального образования Калининский район № 799 от 23.12.2015
Лицензия	№ 04135 от 24.05.2012
СТРУКТУРА	
Численность воспитанников	249
Количество групп	общеразвивающего направления - 9, адаптационных (ГКП) - 4
Группы общеразвивающего направления	⇨ А первая младшая группа (1-3 года) - 1 ⇨ Б первая младшая группа (1-3 года) - 1 ⇨ А вторая младшая группа (2-4 года) - 1 ⇨ А средняя группа (3-5 лет) – 1 ⇨ Б средняя группа (3-5 лет) - 1 ⇨ А старшая группа (4 -6 лет) - 1 ⇨ Б старшая группа (4 -6 лет – 1 ⇨ А подготовительная к школе группа (6-7 лет) - 1 ⇨ Б подготовительная к школе группа (5-7 лет) - 1

Группы кратковременного пребывания	ГКП- 4
Консультационный центр	от 2 м. до 8 лет для консультирования семьи по вопросам воспитания и развития ребенка
Форма обучения	дневная

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МАДОУ НАПРАВЛЕНА НА:

- охрану жизни, укрепление здоровья детей и формирование ценностей здорового образа жизни;
- социально – личностное развитие ребенка и подготовку его качественному вхождению в окружающий его мир;
- обеспечение психологического комфорта каждому ребенку в условиях взаимодействия детского сада и семьи.

РЕАЛИЗУЕМЫЕ ПРОГРАММЫ

Образовательная Программа дошкольного образования МАДОУ-д/с №6, разработанная на основе ФГОС ДО и Федеральной образовательной Программы дошкольного образования.

ПАРЦИАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

- Парциальная программа «Казачата-дошколята» - авторы: воспитатели МБДОУ - д/с №3 ст. Старовеличковской Карпусенко И.И., Куприяненко С.С.
- Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности «Цветные ладошки» И.А. Лыкова. – М.: ИД «Цветной мир», 2015 – 144 с.
- Парциальная программа «Ладушки» - авторы: И.М. Каплунова, И. А. Новоскольцева, СП 2017-112 с.
- Парциальная программа «Цветик-семицветик – автор: Н.Ю. Куражева, СП-М 2016.

1 РАЗДЕЛ

1.1 Характеристика групп по наполняемости возрастного состава в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Группы	Возрастной состав групп	Количество групп в ДОУ	Наполняемость групп на 01.09.2022 г.
Группы общеразвивающего направления				
1.	А первая младшая группа	(с 1 до 3 лет)	1	22
2.	А вторая младшая группа	(с 2 до 4 лет)	1	24
3.	Б вторая младшая группа	(с 2 до 4 лет)	1	27
4.	А средняя группа	(с 3 до 5 лет)	1	28
5.	Б средняя группа	(с 3 до 5 лет)	1	28
6.	А старшая группа	(с 4 до 6 лет)	1	28
7.	Б старшая группа	(с 4 до 6 лет)	1	28
8.	А подготовительная группа	(с 5 до 7 лет)	1	32
9.	Б подготовительная группа	(с 5 до 7 лет)	1	32
Группы кратковременного пребывания				
10.	ГКП первая раннего возраста	(с 2 мес. до 1 года 6 мес.)	1	6
11.	ГКП 1 вторая раннего возраста	(с 1 года до 3 лет	1	6
12.	ГКП 2 вторая раннего возраста	(с 1 года до 3 лет)	1	5
13	ГКП 3 вторая раннего возраста	(с 1 года до 3лет)	1	7

1.2. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ - Д/С №6 СТ. КАЛИНИНСКОЙ ЗА 2022 - 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Детский сад отвечает гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДОУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и

световой режим соответствует требованиям СанПиН. Все эксплуатационное оборудование ДОУ находится в исправном, рабочем состоянии.

Участок детского сада озеленён. Имеются прогулочные веранды, игровые площадки с оборудованием для каждой возрастной группы детей, спортивный участок для проведения физкультурных занятий, подвижных игр и соревнований.

Условия, созданные в ДО, способствуют успешной социализации детей дошкольного возраста.

Безопасность дошкольного учреждения обеспечена видеонаблюдением.

В детском саду разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищенности). В ДОУ ведутся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности и техники безопасности.

Функционирует информационный сайт ДО, где размещены сведения об учреждении, педагогических кадрах, об успехах воспитанников. На страницах можно ознакомиться с нормативно - правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения, образовательными ресурсами, разработками занятий и развлечений, методическими материалами.

1.Кадровый потенциал

Образование			
Высшее образование			**Среднее специальное образование**
педагогов			педагогов
Квалификационная категория			
Высшая	**Первая**	**Вновь прибывшие**	**Соответствие занимаемой должности**
	человек	2	-
Прошли курсы повышения квалификации: все педагоги			

Вывод: Коллектив состоит из педагогов, имеющих большой педагогический опыт, 45% педагогов имеют высшую категорию, 45% первую. Итого аттестационную категорию имеют 90% коллектива. Не имеют квалификационной категории, вновь принятые работники они составляют 10%. Коллектив детского сада активный, работоспособный. Средний возраст педагогических работников составляет 35-40 лет. Основную часть коллектива составляют педагоги в возрасте от 28 до 45 лет со стажем работы от 2 до 10 лет. Показатели кадрового состава свидетельствует о высоком

общем квалификационном уровне педагогического коллектива ДОУ. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности.

2.Анализ физкультурно-оздоровительной работы

Физкультурно-оздоровительная работа в течение года была направлена на развитие физических качеств, двигательной активности, укреплению защитных свойств организма, организации профилактической и коррекционной работы с воспитанниками, гармоничное физическое развитие. Это осуществлялось через решение следующих специфических задач:

- ✓ развитие физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости, координации);
- ✓ накопление и обогащение двигательного опыта детей (овладение основными движениями);
- ✓ формирование у воспитанников потребности в физическом совершенствовании.

В основу физкультурно-оздоровительной работы за период 2022- 2023 учебный год были положены следующие педагогические методики и технологии:

- ✓ развивающие технологии, направленные на раскрытие двигательных возможностей и способностей каждого ребенка;
- ✓ игровые технологии, в работу с детьми включались игры и игровые упражнения на развитие быстроты, ловкости, смекалки, выносливости и т.д.;
- ✓ здоровьесберегающие технологии, направленные на физическое развитие и укрепление здоровья, развития физических качеств, закаливание, дыхательная гимнастика, самомассаж, профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки.

При выполнении программных требований предусматривался учет возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояние их здоровья. В детском саду созданы условия для укрепления здоровья детей, их физического и психического развития (совмещенный музыкальный и спортивный зал, закуплены детские тренажеры имеется спортивная площадка). В каждой группе организованы спортивные уголки. Широко используются разнообразные формы организации физической активности детей:

- ✓ утренняя гимнастика;
- ✓ НОД в спортивном зале и на спортивной площадке, участках групп;
- ✓ физкульминутки, подвижные игры и развлечения, физкультурные праздники;
- ✓ пальчиковая, дыхательная гимнастика;
- ✓ оздоровительные пробежки;
- ✓ упражнения для профилактики плоскостопия и укрепления осанки;
- ✓ закаливающие мероприятия (гимнастика после сна).

В соответствии с годовым планированием были проведены следующие физкультурно-оздоровительные мероприятия

Основные мероприятия	Сроки проведения	Участники
«Спортивные приключения»	Сентябрь	Старшие, подготовительные группы.
«День Здоровья»	Октябрь, май, июнь	Старшие, подготовительные группы.
«В стране Спортландии»	Ноябрь	Все возрастные группы
«Зимние забавы»	Декабрь	Все возрастные группы
«Олимпийские фантазии»	Январь	Все возрастные группы
«Спортивный десант»	Февраль	Средние, старшие, подготовительные группы
«Девочки на старте»	Март	Средние, старшие, подготовительные группы
«Остров сокровищ»	Апрель	Старшие подготовительные группы
День Здоровья «Город физкультурный»	Апрель	Все возрастные группы
«День здоровья»	Май	Старшие подготовительные группы
«День защиты детей»	Июнь	Все возрастные группы
Праздник «Поиграй со мной дружок»	Июль	Все возрастные группы
Праздник «До свидания, лето!»	Август	Все возрастные группы

Анализ заболеваемости в ДОУ проводится ежемесячно и ежеквартально. Воспитатели в группах ведут экраны заболеваемости и отслеживают количество дней, пропущенных по болезни и без причины. Данные комплексной диагностики позволяют нам уделить внимание не

только детям с хроническими заболеваниями, но и детям с незначительными отклонениями. Результаты комплексной диагностики заносятся в паспорта здоровья дошкольников, что позволяет нам ежегодно анализировать состояние здоровья воспитанников, планировать физкультурно-оздоровительную, медицинскую и педагогическую работу в учебном году, прогнозировать основные направления на будущее.

Результаты наблюдений показали, что воспитатели всех возрастных групп уделяют определенное внимание организации по выполнению двигательного режима. Реализация двигательного режима выполнялась педагогами в полном объеме. В ходе диагностики здоровьесберегающей среды в ДОУ обнаружены следующие недостатки: недостаточно выносного спортивного материала, необходимо пополнить играми и пособиями, приобрести мячи, мелкие пособия для выполнения общеразвивающих упражнений.

Вывод: в целом, можно говорить о том, что реализация мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей в 2022-2023учебном году проведена коллективом успешно.Подводя итоги физкультурно-оздоровительной работы ДОУ следует отметить, что она строилась с учетом физического развития и имеющихся отклонений в состоянии здоровья детей, на основе наблюдений состояния здоровья и уровня физической подготовленности детей.

В группах соблюдается санитарно-эпидемический режим. Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, кварцевание групп в отсутствие детей, укрепление и маркировка оборудования, постельного белья, полотенец, горшков. Условия для проведения оздоровительных мероприятий учреждением созданы, и воспитатели используют их в полном объеме.

3. Организация питания

В ДОУ утверждён график выдачи готовых блюд из пищеблока в возрастные группы, график приема пищи воспитанников. Контроль за организацией питания детей в ДОУ, за качеством готовой продукции, поступающей в ДОУ, за правильностью хранения и соблюдения срока реализации готовой продукции, выполнением норм питания детей и соблюдения 10-ти дневного цикличного меню, за своевременностью выдачи пищи в групповые ячейки, ведением «Журнала бракеража готовых продуктов питания», «Журнала проведения С-витаминизации третьих», накопительной ведомости выполнения натуральных норм питания детей осуществляется заведующей по АХЧ Целуйко Татьяной Вячеславовной.

В течение дня детям предлагается 4-х разовое питание. В рацион питания включены все необходимые питательные вещества и элементы, которые важны для роста и развития детей. Питание готовится на кухне детского сада, свежие продукты доставляются практически ежедневно. Готовят пищу повара, имеющий специальное образование и большой стаж работы в детском учреждении. Кухня сертифицирована на соответствие нормам СанПин и ГОСТ. Последний капитальный ремонт пищеблока

производился в 2014 году. Важнейшим условием правильной организации питания в детском саду является строгое соблюдения санитарно–гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления пищи. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают обработку продуктов, правил личной гигиены.

Для информации родителям в каждой возрастной группе вывешивается меню с выходом порций. Воспитатели ставят перед собой задачи – выработать привычку у детей употреблять в пищу полезные и здоровые продукты.

Данный подход к детскому питанию является неотъемлемой частью в воспитании здорового ребенка, что положительно сказывается на физическом здоровье детей.

3. Анализ воспитательно-образовательной работы

Обучение в МАДОУ д/с №6 ст. Калининской ведется по образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом на основе основной образовательной программы дошкольного образования

«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов, ориентирована на специфику региональных и социокультурных условий, разработана с учётом парциальных программ:

- ✓ «Основы безопасности детей дошкольного возраста» - Н.Н. Авдеева. О.Л. Князева, Р.Б. Стёркина;
- ✓ Авторская программа «Я и моя малая Родина» авторы: О.А. Игнатенко, С.Н. Ещенко. (рецензирована кафедрой РРМВ ГБОУ ИРО Краснодарского края);
- ✓ Программа психологических занятий «Цветик-семицветик» - Н.Ю. Куражева;
- ✓ «Ладушки». Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста. И. М. Каплунова, И. А. Новоскольцева.

Реализуемые в ДОУ программы помогают наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и способствуют применению полученных знаний, умений и навыков в их практической деятельности, обеспечивая достаточно высокий уровень освоения образовательных областей

В течении 2022-2023 учебного года педагоги МАДОУ применяли современные педагогические технологии (здоровьесберегающие технологии, проектно-исследовательская деятельность, игровые технологии, экологические технологии (экспериментирование). Они широко представлены во всех направлениях деятельности МАДОУ. Принципиально

важной стороной в образовательной технологии является позиция ребенка, и отношения взрослого с ребенком.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО в образовательный процесс реализовался через такие блоки:

- ✓ совместная партнерская деятельность взрослого с детьми;
- ✓ свободная самостоятельная деятельность детей;
- ✓ взаимодействие с семьями воспитанников.

Совместная деятельность взрослого и детей осуществлялась как в организованной образовательной деятельности, так и в самостоятельной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов.

Также при планировании и организации педагогического процесса педагоги учитывали, что основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.С детьми проводились игры с правилами, дидактические и театрализованные игры. Педагоги поощряли самостоятельную организацию детьми игрового пространства, индивидуальную и совместную деятельность детей. Включались как участники в игры детей с правилами, организовывали дидактические игры, способствующие разностороннему развитию детей.

Во всех группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей: много познавательной и художественной литературы, иллюстративного материала, знакомящего с живой и неживой природой, рукотворным миром, есть коллекции минералов, природный и бросовый материал, карты, схемы. Для повышения эффективности изучаемого материала в своей работе педагоги создавали и использовали презентации по различным темам.

Работа по развитию речи в саду строилась на основе результатов комплексной диагностики. В группах велась стабильная работа по формированию грамматического строя языка, звуковой культуре, активизации словаря и развитию связной речи. Воспитатели приобщали детей к культуре чтения художественной литературы, читали детям книги, беседовали о прочитанном. С ноября месяца в детском саду организована логогруппа, руководитель Мотренко Юлия Петровна.

В ДОУ созданы благоприятные условия для трудового воспитания детей (труд в природе, хозяйственно-бытовой труд, ручной труд). В детском саду в каждой группе имеются, цветники, уголки природы, где дети учатся поведению и труду в природе, а в уголках хозяйственно-бытового труда имеется все необходимое оборудование для привития трудовых навыков.

Работая с детьми, воспитатели создавали условия для художественно-эстетического развития детей в процессе изобразительной, музыкальной, театрализованной, а также свободной деятельности. Под руководством педагогов организовывались традиционные конкурсы, выставки детского творчества как в ДОУ, так и за его пределами.

Воспитатели, работающие в детском саду, являются образцом для подражания. Многие из них сами участвуют во всевозможных творческих

конкурсах активно ведут работу по участию в конкурсах своих воспитанников.

Регулярно проводимые проверки календарных планов воспитателей, посещения занятий и отдельных режимных моментов, проверки знаний детей через беседы, наблюдения, просмотры детских работ показали, что программный материал усвоен детьми всех возрастов на допустимом уровне, воспитанники полноценно овладели знаниями, постоянно проявляют интерес к новому.

Педагогическая диагностика проводится с целью изучения результатов усвоения обучающимися образовательной программы дошкольного образования МАДОУ- д/с №6 ст. Калининской.

В процессе проведения педагогической диагностики используются следующие методы:

- ✓ наблюдение за детьми в повседневной жизни, в процессе организованной образовательной деятельности;
- ✓ анализ продуктов детской деятельности;
- ✓ беседы;
- ✓ тесты;
- ✓ игровые ситуации.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Диагностика оценивается тремя уровнями: низкий, средний, высокий.

Итоги педагогической диагностики за 2022-2023 учебный год

Начало года

	социально-коммуникативное	физическое	речевое	познавательное	художественно-эстетическое
Высокий уровень	39,9%	51,1%	34%	50%	64%
Средний уровень	37%	23%	32%	29,7%	29%
Низкий уровень	23,1%	25,9%	34%	20,3%	7%

Конец года

	социально-коммуникативное	физическое	речевое	познавательное	художественно-эстетическое
Высокий уровень	68,7	76,2%	69,9%	74 %	72%
Средний уровень	26,68	13,8%	20,6%	16,5%	14,2%
Низкий уровень	4,62	9,9%	9,5%	9,5%	8,8%

низкий уровень – не сформировано;
средний уровень – частично сформировано;
высокий уровень – сформировано

Таким образом анализ качества освоения детьми образовательных областей позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие показатели достигнуты по образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие» «Художественно–эстетическое развитие». Несколько ниже результаты достигнуты по образовательным областям «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие».

Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показал рост усвоения программного материала детьми, т.е. прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. Низкие результаты усвоения программы по некоторым областям из-за того, что у многих детей не развита речь, есть дошкольники, которые часто пропускают детский сад, тем самым отстают от усвоения образовательной программы. По этой причине педагогами ведется усиленная работа с родителями. Полученные результаты позволили уточнить направления образовательной работы с каждым конкретным ребёнком и выявить степень эффективности взаимодействия педагогов и воспитанников в рамках образовательного процесса детского сада с целью освоения образовательной программы.

Решено в 2023-2024 учебном году, взять на заметку разработанный Сухоставец Юлией Юрьевной. инновационный проект «Развитие социально-коммуникативных способностей детей дошкольного возраста посредством инновационных образовательных технологий» и внедрить его в образовательную работу всего детского сада, усилить работу с родителями направленную на улучшение посещаемости детей.

Вывод: Таким образом, педагогами в течение учебного года проделана большая работа по следующим направлениям: познавательному, речевому, физическому, художественно-эстетическому, но существует проблема с уровнем качества реализации образовательных областей «Социально коммуникативное развитие», «Речевое развитие».

4. Анализ работы педагога-психолога

4.1 Психологическая диагностика.

Цель	Использованные методики	Кол-во человек/ класс	Затраченное время	Результаты
Исследование готовности ребенка к школьному обучению **(на начало 2022-2023 учебного года)**	Ориентационный тест школьной зрелости Керна-Йерасика	**А подготовительная группа** Обследовано 27 чел. – **Б подготовительная группа** Обследовано 26 чел.	26.09.2022 г. – 3 ч.; 03.10.2022 г. – 3 ч.; 10.10.2022 – 2 ч. **Всего: 8 ч.** 17.10.2022 г. -3 ч.; 24.10.2022 г. – 3 ч.; 31.10.2022 г. -2 ч. **Всего: 8 ч.**	**6 чел. (22%) – готовность к школе выше среднего; 20 чел. (74 %) – средняя зрелость; 1 чел. (4 %) – готовность ниже нормы.** Из 30 человек списочного состава обследовано 26 детей. Четыре человека к 1.09.2023 года не достигнут возраста 6 лет 6 месяцев, определение уровня готовности к школьному обучению не проводилось. **8 чел. (31%) – готовность к школе выше среднего; 14 чел. (54 %) – средняя зрелость; 4 чел. (15%) – готовность ниже нормы.** Результаты диагностики позволили определить предварительный уровень готовности детей к обучению в школе на начало 2022-2023 учебного года. По результатам психологического

				обследования оформлены протоколы. Даны рекомендации для педагогов по развитию познавательной сферы воспитанников, родителям предложена консультативная помощь по результатам диагностики. С воспитанниками, имеющими низкие показатели, а также нижнюю границу баллов среднего уровня, проведено углубленное обследование и развивающие занятия по программе Н.Ю. Куражевой «Цветик-Семицветик. Приключения будущих первоклассников».
Исследование готовности к школьному обучению **(на конец 2022-2023 учебного года)**	Ориентационный тест школьной зрелости Керна - Йерасика	**А подготовительная группа** Обследовано 27 чел. **Б подготовительная группа** Обследовано 22 чел.	25.04.2023 г. – 3 ч.; 02.05.2023 г. – 3 ч.; 10.05.2023 г. – 2 ч. **Всего: 8 ч.** 15.05.2022 г.; - 3 ч.; 22.05.2022 г. – 3 ч.; 29.05.2022 г. – 2 ч. **Всего: 8 ч.**	**9 чел. (33 %) – готовность к школе выше среднего;** **18 чел. (67%) – средняя зрелость;** **0 – готовность ниже нормы.** Из 27 человек списочного состава обследовано 22 ребенка. 5 человек продолжат посещение дошкольного учреждения. **11 чел. (50 %) – готовность к школе выше среднего;** **11 чел. (50 %) – средняя зрелость;** **0 – готовность ниже нормы.**
Определение уровня развития психических процессов	Экспресс-диагностика в детском саду (Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко	**А подготовительная группа** Обследовано 27 чел.	06,10.03.2022 г. – 3 ч.; 13.10,2022 г. - 3 ч.; 20.10.2022 г. - 3 ч.;	**5 человек (18,5%) – высокий уровень** **15 человек (15,5 %) – средний уровень** **7 человек (26 %) – низкий уровень**

		Бподготовительная группа Обследовано 29 чел.	27.10.2022 г. - 3 ч. 20.10.2022 г. – 3 ч.; 27.10.2022 г. – 3 ч.; 03.11.2022 г. – 3 ч.; 07.11.2022 г. – 3 ч.; 10.11.2022 г. – 3 ч. **Всего: 27 ч.**	Из 30 человек списочного состава обследовано 29 детей (1 ребенок не обследовался, так как длительное время не посещал ДОУ). **4 человека (14 %) – высокий уровень** **17 человек (59 %) – средний уровень** **8 человек (27 %) – низкий уровень** Диагностическая работа проводилась с целью определения уровня интеллектуального развития, произвольности, особенности личностной сферы. По результатам психологического обследования оформлены протоколы. Даны рекомендации для педагогов по развитию познавательной сферы воспитанников, родителям предложена консультативная помощь по результатам диагностики. С воспитанниками, имеющими низкие показатели проводились индивидуальные развивающие занятия по программе Н.Ю. Куражевой «Цветик-Семицветик. Приключения будущих первоклассников».
Определение особенностей семейных взаимоотношений	Методика «Рисунок семьи» Л. Корман	5 чел –А средняя группа 2 чел. – А старшая группа 2 чел. – Б старшая группа	05.09.2022 г. – 1 ч.; 12.09.2022 г. - 1 ч.; 19.09.2022 г.- 1 ч.; 05.12.2022 г. -1 ч.	Диагностическое обследование проводилось с целью определения особенностей внутрисемейных взаимоотношений.

		6 чел. – А подготовительная группа 3 чел. - Б подготовительная	12.12.2022 г. - 1 ч.; 16.01.2023 г. – 1 ч.; 23.01.2023 г. – 1 ч.; 06.02.2023 г. – 1 ч.; 13.02.2023 г. – 1 ч.; 20.02.2023 г. – 1 ч.; 27.02.023 г. – 1 ч.; 06.03.2023 г. - 1 ч.; 13.03.2023 г. - 1ч.; 20.03.2023 г. - 1 ч.; 27.03.2023 г. - 1 ч. **Всего: 15 ч.**	Категория детей, с которыми велась работа: - опекаемые детьми; - дети-инвалиды, ОВЗ; - дети, требующие особого внимания (семьи, рассматриваемые на КПДН и ЗП; - по запросу родителей. Диагностика позволила определить степень психологического комфорта семьи, уровень эмоционального благополучия, взаимопонимания и поддержки, а также положение ребенка во внутрисемейной системе. По результатам диагностики составлены заключения, проведена консультативная работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних.
Определение уровня тревожности	Тест тревожности Р.Тэммпл, В.Амен, М.Дорки	5 чел –А средняя группа 2 чел. – А старшая группа 2 чел. – Б старшая группа 6 чел. – А подготовительная группа 3 чел. - Б подготовительная	05.09.2022 г. – 1 ч.; 12.09.2022 г. - 1 ч.; 19.09.2022 г.- 1 ч.; 05.12.2022 г. -1 ч. 12.12.2022 г. - 1 ч.; 16.01.2023 г. – 1 ч.; 23.01.2023 г. – 1 ч.; 06.02.2023 г. – 1 ч.; 13.02.2023 г. – 1 ч.; 20.02.2023 г. – 1 ч.;	Диагностическое обследование проводилось с целью определения уровня тревожности детей. Категория детей, с которыми велась работа: - опекаемые детьми; - дети-инвалиды, ОВЗ; - ребенок, состоящий на внутрисадиковском учете; - дети, требующие особого внимания (семьи, рассматриваемые на КПДН и ЗП; - по запросу родителей. Диагностика позволила определить уровень

			27.02.023 г. – 1 ч.; 06.03.2023 г. - 1 ч.; 13.03.2023 г. - 1ч.; 20.03.2023 г. - 1 ч.; 27.03.2023 г. - 1 ч. **Всего: 15 ч.**	тревожности детей. По результатам диагностики подготовлены заключения, даны рекомендации педагогам и родителям. С детьми, имеющими высокий уровень тревожности проводились индивидуальные/подгрупповые занятия по программе «Машины сказки», использовались игры и упражнения, направленные на снижение тревожности, снятие мышечного напряжения.
Определение состояния эмоциональной сферы ребенка, наличие агрессии, ее направленности и интенсивности	Графическая методика «Кактус» М.А. Панфиловой	2 чел. – А подготовительная группа 3 чел. – Б подготовительная группа	12.12.2022 г. – 1 ч.; 23.01.2023 г. – 1 ч.; 06.02.2023 г. – 1 ч.; 20.03.2023 г. – 1 ч.; 03.04.2022 г. – 1 ч. **Всего: 5 ч.**	Диагностическая работа проводилась с целью определения состояния эмоциональной сферы ребенка, наличие агрессии, ее направленности и интенсивности. По результатам обследования оформлено заключение с рекомендациями для воспитателей. Родителям воспитанников, даны психологические рекомендации относительно каждого воспитанника. Определены особенности работы педагога – психолога по снижению агрессии.
Определение психосоциальной зрелости, уровня мотивации к обучению в школе	Тестовая беседа С.А. Банкова	27 чел. – А подготовительная группа; 22 чел. – Б подготовительная группа	22.05.2023 г. – 4 ч.; 25.05.2023 г. – 4 ч.; 29.05.2022 г. – 4 ч. **Всего: 12 ч.**	**А подготовительная группа:** **11 человек (41 %)** – школьно-зрелые дети; **16 человек (59 %)** – средне-зрелые дети; **0 человека(0 %)** – низкий уровень психосоциальной зрелости.

				Б подготовительная группа: **11 человек (50 %)** – школьно-зрелые дети; **11 человек (50 %)** – средне-зрелые дети; **0 человека(0 %)** – низкий уровень психосоциальной зрелости. Используемая тестовая беседа позволила определить уровень готовности ребенка к школе, в частности степень психосоциальной зрелости, отметить с какой мотивацией дети идут в школу. Результаты исследования выявили высокий и средний уровень школьной зрелости у детей А подготовительной группы, А старшей группы, а также положительную мотивацию к обучению.
Итого часов:			**106 часов**	

4.2 Коррекционная и развивающая работа

Цель	Название тренинга, темы занятий	Количество чел.	Затраченное время	Результаты работы до и после тренинга, занятий
Создание условий для естественного психологического развития ребенка	Рабочая программа психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста «Цветик – семицветик»	27 чел. - А подготовительная группа (2 подгруппы) 22 чел. – Б подготовительная группа (2 подгруппы)	53,2 часа 53,2 часа	В процессе работы по данной программе происходит: -развитие эмоциональной сферы дошкольника, введение ребенка в мир человеческих эмоций; -развитие коммуникативных умений, необходимых для успешного развития процесса общения, развитие волевой сферы;

				-развитие произвольности психических процессов, саморегуляции, необходимых для успешного обучения в школе; -развитие личностной сферы – формирование адекватной самооценки, повышение уверенности в себе; -развитие интеллектуальной сферы – развитие мыслительных умений, наглядно-действенного, наглядно-образного, словесно-логического, творческого и креативного мышления, формирование позитивной мотивации к обучению; -развитие познавательных психических процессов – восприятия, памяти, внимания, воображения.
Создание условий для сохранения и поддержания психологического здоровья дошкольников	Рабочая программа «Тропинка к своему Я»	2 чел. А подготовительная группа;	21 часов	Основными задачами программы являются: - обучение положительному самоотношению и принятию других людей; - обучение рефлексивным умениям; - формирование потребности в саморазвитии; - содействие росту, развитию детей. В результате проведенной работы ребенок осознает свои эмоции, чувства, умеет обсуждать их, находить выход из конфликтных ситуаций, контролировать свое поведение адекватно обстановке, проявляет выдержку, самостоятельность, инициативность, сформировано уважительное отношение к сверстникам, взрослым.

Развитие социально-коммуникативной сферы детей и коррекция их эмоционально-поведенческих нарушений.	Программа развивающих занятий «Машины сказки»	2 чел. – А подготовительная группа 2 чел. – Б подготовительная группа	13,2 часов 13,2 часов	Основными проблемами, с которыми работает данная программа, являются: - негативизм в поведении; - тревожность и страхи; - негативное восприятие (как себя, так и окружающих); - излишняя возбудимость, раздражительность, конфликтное поведение, капризность, плаксивость; - лень и отказ от самостоятельности; - хвастовство. Игровые сказочные занятия – это первая школа социальных отношений, в которых моделируются формы поведения ребенка. Работа по программе позволила ребенку «проработать» роли взрослых, овладеть их содержанием, расширить свои социальные познания. С помощью игры ребенку стало доступным то, что трудно понять либо выразить с помощью слов. В ходе занятий дети научились выводить на поверхность свои чувства, смотреть на них со стороны. Игры, используемые в программе помогли ребенку научиться контролировать ситуацию: когда ребенок играет, он решает свои проблемы, учится разрешать конфликты, может пересмотреть свой собственный образ.
Итого часов:			**153,8 часов**	

4.3 Профилактическая работа и просвещение

Цель	Тематика проведённой работы	Формы работы	Количество человек	Затраченное время
Профилактика трудностей адаптации детей	Программа психолого-педагогического сопровождения детей	Игровые занятия	29	8 ч.

первой младшей группы к условиям ДОУ	дошкольного возраста «Цветик-семицветик» (на основе программ Н.Е. Веракса, Т.С. Комарова, М.А. Васильева «От рождения до школы», А.С. Роньжиной «Занятия психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации к дошкольному учреждению»			
Повышение психологической компетенции родителей	1) «Если в семье ребенок с ОВЗ»; 2) «Профилактика экранной зависимости у детей»; 3) «Навстречу школе»; 4) «Причины детской агрессии»	Тематическая стендовая информация	Родители детей всех возрастных групп	В течение учебного года
Осознание родителями информации о важности сохранения и укрепления психологического здоровья в период возрастных кризисов детей	«Секреты сохранения психологического здоровья детей в период подготовки к школьному обучению»	Семинар – практикум для родителей с элементами тренинга	20	1,5 ч.
Профилактика и сохранение психологического здоровья педагогов в образовательной среде.	Профилактика эмоционального выгорания и поддержка психологического здоровья.	Тренинг для педагогов	12	1,5 ч.
Итого часов:			**107**	**12 часов**

4.4 Консультативная работа

Тематика групповой консультации	**Контингент**	**Количество человек**	**Затраченное время**
«Адаптация ребенка к условиям ДОУ»	Родители детей первых младших групп	24	1
«Кризис 3-х лет»	Родители детей вторых младших групп	31	1
«Влияние семейного воспитания на	Родители детей средних групп	27	1

формирование личности ребенка»			
«Готовность ребенка к школьному обучению»	Родители детей подготовительной группы	43	2
Итого часов:	**-**	**125**	**5**

Контингент	**Количество индивидуальных консультация**	**Затраченное время**
Для обучающихся	-	-
Для родителей	98	98
Для педагогов (специалистов)	39	39
Итого:	**137**	**137**

4.4 Организационно-методическая и экспертная работа

Форма работы	**Название мероприятия**	**Место**	**Дата**	**Затраченное время**	**Результаты, сертификаты, удостоверения**
Повышение квалификации	«Использование ресурсов сказок для решения комплекса задач: воспитание, образование, развитие личности и коррекция поведения».	Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» г.Екатеринбург	24.04.2023 - 05.05.2023 г.	36 ч.	Удостоверение ФПР – 2003, дата выдачи: 10.05.2003 г.
Повышение квалификации	Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию	ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (дистанционно) г. Саратов	10.05.2023 г.	36 ч.	Удостоверение 463-1401361, дата выдачи 10.05.2023 г.
Курс	ИКТ-компетентность педагога в условиях реализации ФГОС	Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании»	30.09.2022 г.	20 ч.	Диплом участника курса
Курс вебинаров	12 вебинаров: - «Судьба имен –сама судьба времени»; Поддержка детской игры в условиях дошкольной образовательной	Курс вебинаров «Воспитатели России» по вопросам развития и воспитания дошкольников»	2022 г.	36 ч.	Сертификат № ВР 2493955551

	организации и в условиях семьи: - Физическое воспитание детей: новые ориентиры для педагогов и родителей; -Гармония физического и психического здоровья: взрослые и дети; -Организация детской исследовательской деятельности в условиях ДОО и семьи; -Оздоровительно-воспитательная технология «Здоровый дошкольник» в ДОО и семье; -Управление качеством дошкольного образования: вклады педагогов и родителей; - Значение сотрудничества педагогов и родителей в организации дополнительного образования ДОО; -«Мир головоломок» для развития интеллектуальных способностей детей в условиях ДОО и семьи; -«ТехноМир: развитие без границ»; -Семья. Семья в России. Семья за рубежом; -Ровесничество: обучение грамоте как средству общения.				
Курс	Инклюзивное образование: организация учебно-воспитательного процесса для детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС	Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании»	27.01.2023 г.	20 ч.	Диплом участника курса

Мастер-класс	«Прощание с обидой: техники детской арт-терапии»	Международная школа арт-терапии Национальная ассоциация для развития арт-терапевтической науки и практики «Арт-терапевтическая ассоциация»	07.02.2023 г.	2 ч.	Сертификат участника мастер-класса
Вебинар	Развитие базовых психических функций у дошкольников с ОВЗ и ЗПР с помощью интерактивной игры	Всероссийский вебинар «Мерсибо»	21.02.2023 г.	3 ч.	Сертификат участника вебинара
Конференция	Тренды в психологии-2023: эффективные инструменты во времена нестабильности»	Университет практической психологии	25.02.2023 г., 26.02.2023 г.	-	Сертификат участника конференции
Курс	Родительское просвещение: -Семейная педагогика: функции родителя, выбор напутствий и мер воспитательного воздействия, принципы сотрудничества родителя и педагога; -Компетенции родителя: развитие личностных качеств ребенка и формирование навыка сотрудничества в семье и за пределами семьи; -Эмоциональная поддержка ребенка: работа с родительской тревожностью и передача родителям уверенности профилактировать	Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании»			

	детскую тревожность; -Безопасность ребенка в медиасреде: формирование модели грамотного поведения в Интернете без перегибов и запретов; -Развитие и сопровождение детской одаренности: понятие детского таланта и сопровождение детского таланта на пути становления личности.				
Конкурс	Моя лучшая методическая разработка»: Развивающее занятие с элементами изотерапии для детей подготовительной группы «Увлекательное путешествие»	Фонд 21 века» Фонд Образовательной и Научной Деятельности 21 века V всероссийский педагогический конкурс https://fond21veka.ru/12/23465319/	03.10.2022 г.- 31.01.2023		Диплом победителя 1 степени, серия С № 466319 22.12.2022 г.
Публикация	«Моя лучшая методическая разработка»: Развивающее занятие с элементами изотерапии для детей подготовительной группы «Увлекательное путешествие»	Сетевое издание «Фонд 21 века» Фонд Образовательной и Научной Деятельности 21 века V всероссийский педагогический конкурс https://fond21veka.ru/12/23465319/	03.10.2022 г.- 31.01.2023		Свидетельство о публикации, серия С № 466319 22.12.2022 г.
Конкурс	«Родительский университет как мега проект для родителей» номинация «Методические разработки для организации работы с		2022 г.	-	Приказ управления образования администрации муниципального образования Красноармейс

	родителями, направленные на подготовку родителей будущего первоклассника»				кий район от 06.12.2022 г. № 1362
Итого часов: 189					

5. Анализ методической работы

Методическая работа в ДОО направлена:

- ✓ на осуществление деятельности по обучению и развитию педагогических кадров;
- ✓ выявление, обобщение и распространению наиболее ценного опыта;
- ✓ создание методических разработок для обеспечения педагогического процесса и решения задач основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ- детского сада №6 ст. Калининской.

На данный момент в учреждении образовательной деятельностью занимаются **20** педагогов, образование которых соответствует тарифно-квалификационным требованиям. Укомплектованность кадрами – 100 %.

Педагоги имеют различный возрастной и образовательный ценз, квалификацию и педагогический стаж работы.

В 2022– 2023 учебном году:

- ✓ высшую квалификационную категорию получила такие педагог: Подорожняя В. И. Таким образом, в нашем детском саду 90% педагогов имеют квалификационную категорию.

Повышение квалификации педагогов является условием профессионального и личностного роста, залогом их успешной профессиональной деятельности. Все педагоги ДОУ прошли курсовую переподготовку, а также все помощники воспитателя.

Повышению качества воспитательно-образовательного процесса и педагогического мастерства педагогов способствовали разнообразные формы работы и методические мероприятия: педсоветы, консультации, семинары, смотры, конкурсы, анкетирование, самоанализ, открытые просмотры педагогической деятельности.

Обобщение опыта работы педагогами ДОУ №6 ст. Калининской в 2022-2023 учебном году

№п/п	Ф.И.О. педагога	Дата	Место проведения	Тема

1.	Другай Л.И.	25.08.2022	Районный семинар по теме: «Эффективная реализация ООП и рабочей программы воспитания в ДОУ»	«Проектный метод как эффективная форма реализации Программы воспитания»
2.	Мотренко Юлия Петровна	22.09. 2022	Филиал Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани	«Методы и приемы активизации детей на занятиях по развитию речи» (мастер-класс)
3.	Подорожняя Валентина Ивановна	22.09. 2022	Филиал Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани	«Развивающая предметно-пространственная среда по ознакомлению дошкольников с миром труда взрослых созданная своими рукам (мастер класс)
4.	Саленко Анна Александровна	22.09. 2022	Филиал Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани	«Ознакомлению дошкольников с миром профессий через сюжетно-ролевую игру» (мастер класс)
5.	Кистенева Наталья Викторовна	22.09. 2022	Филиал Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани	Реализация проекта «Красный, жёлтый, зелёный» в группе младшего дошкольного возраста. (мастер класс).
6.	Животовская Марина Евгеньевна	13.10.2022	VIII Международной научно-практической конференции «Современные ценности дошкольного детства: мировой и отечественный опыт»	«Финансовая грамотность дошкольников»
7.	Другай Людмила Ивановна	13.10.2022	VIII Международной научно-практической конференции «Современные ценности дошкольного детства: мировой и отечественный опыт»	«Приобщение дошкольников к миру профессий»

8.	Попова Юлия Алексеевна	27.10ю2022	Конференция для педагогических и руководящих работников ДОО	«Художественно-эстететическая и театрализованная деятельность, как основа воспитания у детей уважительного отношения к труду взрослых»
9.	Саленко Анна Евгеньевна	03.11.2022	Семинар-практикум для педагогов Калининского района по привитию ПДД	Опыт работы по реализация проекта «Всем ли знать положено правила дорожные?»
10.	Лысенко Анна Юрьевна	24.01.2023	Семинар по физическому воспитанию и медико–педагогическому сопровождению образовательного процесса (для педагогов и медицинских работников)	«Физическое развитие детей дошкольного возраста посредством проектной деятельности»
11.	Мотренко Юлия Петровна	28.02.2023	Методическое объединение учителей-логопедов и других специалистов дошкольных учреждений в Калининском районе	«Знакомство детей дошкольного возраста с миром профессий через современные образовательные технологии по развитию речи»
12.	Стусенко Ольга Валентиновна	17.02.2023 г.	Методического объединения старших воспитателей и педагогов Калининского района	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через реализацию проекта «Красота спасет мир»
13.	Попова Юлия Алексеевна	24.03.2023	Межрайонный семинар педагогов дошкольного образования	«Система работы по музыкальному развитию, обеспечивающая творческую самореализацию детей дошкольного возраста»

14.	Другай Людмила Ивановна	05.04.2023	Семинар по физическому воспитанию и медико–педагогическому сопровождению образовательного процесса (для педагогов и медицинских работников)	Организация работы в ДОУ по формированию начальных представлений у детей дошкольного возраста о здоровом образе жизни
15.	Зубко Наталья Викторовна	05.04.2023	Семинар по физическому воспитанию и медико – педагогическому сопровождению образовательного процесса (для педагогов и медицинских работников)	«Формирование у детей старшего дошкольного возраста представлений о здоровой пище»
16.	Добейко Лариса Александровна	19.04.2023	Филиал Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани	«Дидактические игры как средство сенсорного развития детей дошкольного возраста» (мастер-класс)
17.	Усенкова Любовь Михайловна	19.04.2023	Филиал Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани	«Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста, через реализацию проекта Россия – Родина моя» (опыт работы)
18.	Казанцева Ирина Сергеевна	19.04.2023	Филиал Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани	«Организация работы с детьми младшего дошкольного возраста по опытно-исследовательской деятельности»
19.	Сухоставец Юлия Юрьевна	19.04.2023	Филиал Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани	«Развитие социально-коммуникативных способностей детей дошкольного возраста посредством

				инновационных образовательных технологий»
20.	Саленко Анна Александровна	19.04.2023	Филиал Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани	Приобщение дошкольников к миру профессий через реализацию проекта «Экологические профессии будущего»
21.	Осипова Резеда Ильчеевна	19.04.2023	Филиал Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани	Приобщение дошкольников к миру профессий через реализацию проекта «Профессии будущего в медицинской сфере»
22.	Другай Людмила Ивановна	26.04.2023	Семинар-практикум для педагогов Калининского района по привитию ПДД	«Организация работы в ДОУ по обучению правилам дорожного движения»
23.	Казанцева Ирина Сергеевна	02.06.2023	Методического объединения старших воспитателей и педагогов Калининского района	«Развитие познавательного интереса у детей младшего дошкольного возраста посредством исследовательской деятельности»

Педагоги нашего ДОУ неоднократно становились победителями различных конкурсов

Участие в конкурсах педагогов в 2022-2023 учебном году

Наименование конкурса	**Ф.И.О. педагога**	**Статус**
Краевой конкурс среди дошкольных образовательных организация в рамках реализации инновационного проекта «Родительский университет»	Литвиненко Наталья Михайловна	Победитель 1 место
Краевой конкурс среди дошкольных образовательных организация в рамках реализации инновационного проекта «Родительский университет»	Стусенко Ольга Валентиновна	Победитель 1 место
Муниципальный этап краевого конкурса видеозанятий «Работаем по стандарту»	Лысенко Анна Юрьевна	Победитель 1 место

Краевой конкурс видеозанятий «Работаем по стандарту»	Лысенко Анна Юрьевна	Участник
Муниципальный этап профессионального краевого конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2022г.	Животовская Марина Евгеньевна	Грамота 2 место
Муниципальный этап краевого конкурса «Лучшие педагогические работники» 2022 г	Лысенко Анна Юрьевна	Лауреат
Районный фестиваль педагогических идей и инноваций в 2023 году	Попова Юлия Алесеевна	Участник
Районный фестиваль педагогических идей и инноваций в 2023 году	Сухоставец Юлия Юрьевна	Призер
Районный фестиваль педагогических идей и инноваций в 2023 году	Другай Людмила Ивановна	Победитель

В течение года проводились педагогические советы по данным темам: «На пороге учебного года», «Создание образовательных проектов совместно с родителями воспитанников, направленных на повышение педагогической компетентности в решении вопросов физического воспитания и здорового образа жизни», «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы», «Навыки социальной ориентации дошкольников», «Системно – деятельностный подход в организации воспитательно – образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО», «Итоги учебного года»

Для пополнения педагогического багажа теоретическими и практическими знаниями работала малая дошкольная академия, проводилось заседание клуба «Педагог-наватор».

Вывод: все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач годового плана. В целях успешного достижения задач образовательной деятельности учреждения, повышения уровня профессиональной компетенции педагогов в течение отчетного года велась целенаправленная, планомерная методическая работа как по внедрению в работу воспитателей достижений психолого-педагогической науки и передового педагогического опыта, так и работа по совершенствованию всей работы с детьми в соответствии с современными требованиями к повышению качества образования, работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов, а также развитие у педагогов желания и стремления работать эффективно. Активизации деятельности педагогического коллектива способствовало использование и сочетание современных методов и форм методической работы: консультаций, круглых

столов, мастер-классов, смотров-конкурсов, тематических проектов, открытых просмотров. Проведение данных мероприятий помогло педагогам актуализировать свои знания, проанализировать свой опыт работы, приводя его в определенную систему.
Повышение профессионального мастерства педагога является неотъемлемой частью его профессионального роста, совершенствования педагогических и личностных компетенций.

Анализ системы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников

Взаимодействие с родителями воспитанников МАДОУ осуществлялась в соответствии с годовым планом. Проводились социологические исследования по определению статуса и микроклимата семьи.

В МАДОУ сложилась система работы с родителями воспитанников. Показателями результативности в реализации системы работы с родителями являются:

- ✓ удовлетворенность работой ДОО;
- ✓ степень информированности по воспитательным, образовательным, правовым вопросам;
- ✓ характер взаимодействия с педагогами и руководителем;
- ✓ активность родителей воспитанников во всех делах детского сада.

В 2022-2023 учебном году были реализованы разнообразные формы работы с семьями воспитанников, посещающими дошкольное учреждение:

- ✓ планирование работы с родителями: анкетирование, беседы, изучение запросов на дополнительные образовательные услуги, составление социального паспорта;
- ✓ групповые встречи: родительские собрания, консультации;
- ✓ наглядная информация: тематические стенды, информационные стенды, демонстрационно-выставочные стенды, папки-передвижки, памятки, буклеты, информационные листы;
- ✓ индивидуальная работа с родителями: беседы по результатам диагностики, индивидуальные консультации по запросу родителей, разработка рекомендаций об особенностях воспитания и обучения ребенка

Все педагоги проводили родительские собрания интересно, с использованием разнообразных пособий и дидактического материала.

Коллектив детского сада взаимодействует с учреждениями здравоохранения, образования и культуры, с целью улучшения и обогащения содержания педагогического процесса.

МОУ СОШ № 2 ближайшее образовательное учреждение, с которым мы сотрудничаем уже несколько лет. За эти годы сложились определенные традиции нашего взаимодействия.

Детская поликлиника - ежегодно проводит профилактические осмотры детей врачами узкой специализации, а также согласно плану прививок, осмотр детей врачом-педиатром перед проведением прививок. Используем по мере возможности такую форму взаимодействия, как выступления врача-педиатра, врача-нарколога перед родителями на родительских собраниях, индивидуальные консультации.

Тесное сотрудничество с сотрудниками **ОГИБДД** осуществляется через специально организованные виды деятельности познавательного цикла. Встречи, беседы с сотрудниками, наблюдения за движением транспорта, экскурсии и целевые прогулки, рассматривание иллюстраций, книг, альбомов, рисунков с изображением улиц, чтение художественной литературы, заучивание пословиц, поговорок; отгадывание загадок, кроссвордов; сюжетно-ролевые, подвижные игры, игры-соревнования; праздники, досуги, конкурсы. В МАДОУ оформлен уголок по Правилам дорожного движения, а также оформленная разметка площадки для закрепления полученных знаний, навыков и умений на улице. Многие группы реализуют проекты по обучению детей ПДД

Перспективные направления на следующий учебный год: продолжить активное сотрудничество с близлежащим социумом.

Анализ административно- хозяйственной работы

Администрацией детского сада в течение учебного года большое внимание уделялось укреплению материально – технической базы, оснащению педагогического процесса: приобретены игры и игрушки для групповых комнат, музыкального зала.

В МАДОУ созданы хорошие материально-технические условия для пребывания детей в детском саду. Детский сад функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству дошкольных образовательных учреждений.

Административно-хозяйственная деятельность базируется на реализации основных положений программы развития МАДОУ, в которой определены перспективы развития материально-технической базы.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев согласно планов ФХД. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в МАДОУ.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии МАДОУ. Выполнены предписания Роспотребнадзора и Госпожарнадзора.

Следовательно, работа административно-хозяйственной службы оценивается удовлетворительно.

Коллектив МАДОУ постоянно нацелен на новый, лучший результат в работе с детьми, прилагает все усилия для создания такого микроклимата, в основе которого уважение к личности ребенка, доверительные отношения

между ним и взрослыми.

Однако необходимо отметить, что остается ряд актуальных проблем, требующих дальнейшей работы. Проведенный анализ образовательной деятельности показал необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- ✓ совершенствовать пути и способы укрепления здоровья дошкольников, для достижения более высокого уровня физического и умственного развития;
- ✓ пополнять воспитательно – образовательный процесс наглядно – дидактическими материалами и пособиями согласно требованиям ФГОС ДО;
- ✓ активно привлекать в дальнейшем творческий потенциал родителей в образовательный процесс и использование различных форм сотрудничества с родителями через вовлечение их в совместную деятельность

1.11. Основные направления и задачи МАДОУ на 2023-2024учебный год

Основные направления:

- ⇨ Физическое развитие
- ⇨ Социально-коммуникативное развитие
- ⇨ Речевое развитие

Цель:

Повышение эффективности и качества образовательной деятельности в дошкольном учреждении. Воспитание каждого ребенка как гражданина России, формирование основ гражданской и культурной идентичности

Задачи:

- ⇨ повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП) и основным направлениям ООП ДО;
- ⇨ продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.
- ⇨ создание общего ядра содержания дошкольного образования, основанного на духовно-нравственных ценностях российского народа;
- ⇨ стимулирование эффективной системы наставничества путем тиражирования опыта лучших педагогов дошкольного учреждения.

Методическая тема: «Эффективные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО»

Цель: повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения Федеральной образовательной программы дошкольного образования, обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП

Задачи:

- ⇨ создать условия для непрерывного образования педагогических кадров через повышение профессиональных компетенций;
- ⇨ повысить педагогическую квалификацию воспитателей через участие в профессиональных конкурсах, проектную деятельность, работу в творческих группах, методическую работу, аттестацию педагогических работников.

2 РАЗДЕЛ

ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ

«Есть только одно благо – знание
и только одно зло – невежество».
Сократ

Задачи:

- ⇨ изучать, обобщать, пропагандировать и распространять передовой опыт творчески работающих педагогов;
- ⇨ оказать методическую помощь педагогам в создании собственных методических разработок, индивидуальных технологий, авторских программ;
- ⇨ изучать и внедрять в работу инновационные методики и технологии воспитательно-образовательной работы в ДОУ в свете реализации ФОП ДО;
- ⇨ обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, педагогических журналов;
- ⇨ работа по теме самообразования.

2.1. Расстановка педагогических кадров

№ п/п	ФИО	Образование	Должность	Пед. стаж на 01.09.2023	Квалиф. категория	Группа
1.	**Бессонова**	средне-специальное	воспитатель	16 л. 6 м.	1КК	А-вторая

	Ирина Владимировна					младшая
2.	**Другай** Людмила Ивановна	среднее-специальное	ст. воспитатель	25 г. 10м.	Высшая КК	Старший воспитатель
3.	**Котова** Жанна Михайловна	высшее	воспитатель	2 м.	-	Б - подготовительная Б - старшая
4.	**Зубко** Наталья Викторовна	средне-специальное	воспитатель	9 л. 3м.	Высшая КК	Б - первая младшая
5.	**Подорожняя** Валентина Ивановна	высшее	воспитатель	8 л.3м.	Высшая КК	А - вторая младшая А – первая младшая
6.	**Лепская** Ирина Александровна	высшее	воспитатель	17л. 7м.	Высшая КК	А - старшая
7.	**Литвиненко** Наталья Михайловна	высшее	Педагог-психолог	21 г.2м.	1КК	педагог-психолог
8.	**Лысенко** Анна Юрьевна	высшее	воспитатель	10 л. 9 м.	1КК	Б - старшая
9.	**Осипова** Резеда Ильчеевна	средне-специальное	воспитатель	14 л. 9м.	1КК	А - первая младшая
10.	**Попова** Юлия Алексеевна	средне-специальное	муз. руководитель	13 л. 4м.	Высшая КК	музыкальный руководитель
11.	**Стусенко** Ольга Валентиновна	средне-специальное	воспитатель	32 г.	Высшая КК	А - подготовительная
12.	**Сухоставец** Юлия Юрьевна	высшее	воспитатель	12 л. 9м.	Высшая КК	Б - подготовительная
13.	**Мотренко** Юлия Петровна	высшее	воспитатель	8 л.6 м.	1 КК	Учитель- логопед
14.	**Животовская** Марина Евгеньевна	средне-специальное	воспитатель	7 лет	1КК	А – подготовительная А - старшая
15.	**Исрафилова** Аида Азизуллаховна	высшее	воспитатель	13 л.	Высшая КК	А – средняя Б - средняя

16.	**Казанцева** Ирина Сергеевна	средне-специальное	воспитатель	6 л.	1 КК	А- средняя
17.	**Усенкова** Любовь Михайловна	средне-специальное	воспитатель	2 г. 8 м.	1 КК	Б-первая младшая
18.	**Добейко** Лариса Александровна	средне-специальное	воспитатель	1.г.	1 КК	ГКП
19.	**Саленко** Анна Александровна	высшее	воспитатель	2 г.		Б-средняя

2.2. Аттестация педагогических кадров

Цель: повышение профессионально уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

Планируемая аттестация педагогических работников на установление соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационной категории в 2023-2024 учебный год.

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Планируемая квалификационная категория
1.	Мотренко Юлия Петровна	воспитатель	высшая
2.	Осипова Резеда Ильчеевна	воспитатель	высшая
3.	Литвиненко Наталья Михайловна	педагог-психолог	высшая
4.	Саленко Анна Александровна	воспитатель	первая

План подготовки к аттестации педагогических кадров на первую и высшую квалификационную категорию

Цель: Создание эффективных механизмов личностно-профессионального развития педагога, соответствующих требованиям профессионального стандарта.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Раздел 1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ			
1.	Проведение совещания с педагогическими работниками ОУ по ознакомлению с изменениями в порядке аттестации на СЗД, первую и высшую квалификационные категории	сентябрь	ответственный за аттестацию
2.	Формирование банка данных о сроках действий квалификационных категорий у педагогических работников	сентябрь	ответственный за аттестацию
3.	Выступление на итоговом педсовете об итогах аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году	июнь 2023 г.	ответственный за аттестацию
РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ			
1.	Прогноз проведения аттестации педагогических работников	сентябрь	ответственный за аттестацию
2.	Анализ материалов в накопительных папках аттестуемых	в течение года	ответственный за аттестацию
3.	Размещение утвержденных списков, графиков проведения аттестации па первую, высшую категории, приказов УО, МОН на стендах ДОУ	в течении года	ответственный за аттестацию
4.	Извещение аттестуемых о сроках проведения аттестации на первую и высшую категории	за 4 месяца до аттестации	ответственный за аттестацию

5.	Заполнение форм в соответствии с методическими рекомендациями	после анализа материалов	ответственный за аттестацию воспитатели
6.	Подача заявлений аттестуемых		ответственный за аттестацию
Раздел 3. МЕТОДИЧЕСКИЙ			
1.	Консультирование педагогов по обобщению и распространению опыта работы	в течение года	ответственный за аттестацию
2.	Организация публикации опыта работы и других педагогических материалов в СМИ печатных и электронных журналах	в течение года	ответственный за аттестацию
3.	Практическая деятельность по размещению на сайте материалов опыта работы педагогов	в течение года	ответственный за аттестацию
4.	Организация участия педагогов в конкурсах и других методических мероприятиях	в течение года	ответственный за аттестацию
5.	Разработка методических разработок аттестуемым	в течение года	ответственный за аттестацию

2.3. Повышение социальной активности и деловой квалификации педагогов

Цель: повышение мотивации деятельности и педагогического мастерства педагогов, раскрытие творческого потенциала, стимулирование педагогов на лучшие результаты своей работы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	ФОП: требования и особенности организации образовательного процесса	в течении года	ст. воспитатель педагоги
2.	Посещение дошкольных учреждений района с целью ознакомления с передовым	в течение года	ст. воспитатель педагоги

	педагогическим опытом, с предметной развивающей средой ДОУ и его территории.		
3.	Изучение методической литературы	постоянно	ст. воспитатель педагоги
4.	Проведение открытых просмотров воспитательно-образовательных отношений с целью ознакомления с лучшим педагогическим опытом	в течение года	педагоги
5.	Изучение и использование Интернет-ресурсов.	в течение года	педагоги
6.	Освещение в средствах массовой информации (газета «Калининец», сайт детского сада) педагогического опыта и работы коллектива МДОУ	в течение года	ст. воспитатель педагоги
7.	Продолжить практику проведения педагогических мастерских с целью активизации творческого потенциала педагогов	1 раз в 2 недели	ст. воспитатель педагоги
8.	Принимать участие: ⇨ в работе педсоветов, семинаров, педагогических чтений; ⇨ в конкурсах, фестивалях, выставках различного уровня; ⇨ в МО, семинарах, практикумах, организованных УО; ⇨ в праздниках, развлечениях, открытых просмотрах, консультациях, педагогических советов, смотрах в МАДОУ	в течение года	заведующий ст. воспитатель педагоги
9.	Изучение новинок методической литературы по современным педагогическим технологиям обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста	в течение года	педагоги
10.	Создание и ведение личных страничек в Интернете, освещение личного опыта на официальном сайте детского сада	в течение года	ст. воспитатель педагоги
11.	Подготовка к аттестации	по графику	ст. воспитатель

			педагоги
12.	Участие в краевых научно-практических конференциях, Всероссийских конкурсах и др.	в течение года	заведующий ст. воспитатель педагоги
13.	Использование в работе с детьми материалов из опыта работы педагогов ДОУ района.	в течение года	педагоги
14.	Посещение педагогами педагогических мероприятий, организованных УО	в течение года	педагоги

2.4. Самообразование педагогов

«Для учения нет старости»
Русская поговорка

Цель: систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня, систематическое пополнение теоретических знаний, совершенствование профессиональных навыков и умений.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Утверждение тем по самообразованию	сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Пополнение индивидуальных папок по самообразованию	В течение года	педагоги
3.	Самоанализ педагогов по темам самообразования	май	педагоги
4.	Методическая мастерская по результатам самообразования педагогов в учебном году	май	Ст. воспитатель педагоги

Темы самообразования педагогов

№ п/п	ФИО педагога	Тема самообразования
1	**Бессонова И.В.**	«Использование технологии «Скрайбинг» в развитии речи детей дошкольного возраста»
2	**Мотренко Ю.П.**	«Создание предметно-средовой модели для развития детей дошкольного возраста»
3	**Котова Ж. М.**	«Формирование культуры здорового питания у детей дошкольного возраста»
4	**Зубко Н.В.**	«Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста средствами фольклора»
5	**Подорожняя В.И.**	«Проектно-исследовательская деятельность дошкольников как форма работы по здоровьесбережению»
6	**Другай Л.И.**	«Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023 »
7	**Лепская И.А.**	«Патриотическое воспитание дошкольников посредством разных видов деятельности в условиях реализации ФОП ДО»
8	**Литвиненко Н.М.**	«Успех каждого ребенка как педагогический подход в дошкольном образовании»
9	**Осипова Р.И.**	«Формирование знаний ПДД у детей раннего возраста через реализацию проекта «Давай дружить дорога»
10	**Попова Ю.А.**	«Создание условий для нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста посредством музыкально-художественного творчества»
11	**Стусенко О.В.**	«Включение семьи в образовательное пространство ДОУ через организацию проектной деятельности»
12	**Лысенко А.Ю..**	«Использование игр и игровых ситуаций в экологическом воспитании детей дошкольного

		возраста»
13	**Животовская М.Е.**	«Современные технологии развития детской инициативы и самостоятельности в рамках внедрения ФОП ДО»
14	**Исрафилова А.А.**	«Организация работы по обучению правилам дорожного движения с детьми дошкольного возраста через технологии речевого развития»
15	**Казанцева И.С.**	«Экологическое образование детей дошкольного возраста посредством исследовательской деятельности»
16	**Сухоставец Ю.Ю.**	«Мнемотехника как актуальная технология в реализации задач образовательных областей ДОУ»
17	**Усенкова Л.М.**	«Формирование у дошкольников навыков безопасного поведения в дорожно-транспортной среде через двигательно-игровую деятельность
18	**Саленко А.А.**	«Роль народных подвижных игр в физическом воспитании дошкольников»
19	**Добейко Л.А.**	«Народный фольклор как неиссякаемый источник познавательно-речевого и духовно-нравственного развития детей дошкольного возраста»

3 РАЗДЕЛ

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Методическая работа в ДОО направлена

- на осуществление деятельности по обучению и развитию педагогических кадров;
- выявление, обобщение и распространению наиболее ценного опыта;
- создание методических разработок для обеспечения педагогического процесса и решения задач направленных на реализацию ФОП ДО

3.1. Педагогические советы

«Анализ и обобщение своего опыта придают повседневному труду педагога творческий характер».
М.Н. Скаткин

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1 АВГУСТ		
Тема: «Думать по новому-работать творчески» **Цель:** - подведение итогов деятельности МАДОУ за летний период, - принятие и утверждения плана деятельности ДОО на новый учебный год		
№ п/п	**Содержание работы**	**Ответственные**
1.	Вступительное слово заведующего. Выбор секретаря педагогического совета на 2022- 2023 учебный год	Заведующий пед. коллектив
2.	Обсуждение итогов работы детского сада за 2022/23 учебный год. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы.	Ст. воспитатель
3.	Презентации о летней-оздоровительной работе «Лето красное»	Воспитатели групп
4.	Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	Воспитатели групп
5.	Приоритетные задачи педагогической деятельности ДОУ на новый 2023-2024 учебный год»	Ст. воспитатель

6.	Выработка проекта решения педсовета	Ст. воспитатель

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2
ОКТЯБРЬ

Тема: «Формирование и развитие нравственно-патриотических качеств дошкольников через реализацию федеральной образовательной программы ДО»

Цель:

- совершенствовать работу в ДОУ по нравственно-патриот воспитанию детей;
- обновить содержание и формы работы по патриотическому воспитанию, учитывая внедрение ФОП ДО;
- пополнить знания педагогов в области нравственно-патриотического воспитания.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
1.	Вступительное слово о теме и целях педсовета	Ст. воспитатель
2.	Итоги выполнения решений педсовета № 1	Заведующий
3.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям русского народа через разные виды деятельности»	Другай Л.И.
4.	«Патриотическое воспитание дошкольников посредством разных видов деятельности в условиях реализации ФОП ДО»	Лепская И.А.
5.	«Природа родного края как средство нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста»	Исрафилова А.А.
6.	Выработка проекта решения педсовета	Ст. воспитатель

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3
ДЕКАБРЬ

Тема: «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ – д/с №6 ст. Калининской»

Цель:

⇨ активизировать и усовершенствовать деятельность педагогов, по улучшению образовательного процесса направленного на развитие речи детей дошкольного возраста, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности педагогов по данной проблеме		
№ п/п	**Содержание работы**	**Ответственные**
1.	Вступительное слово о теме и целях педсовета	Ст. воспитатель
2.	Итоги выполнения решений педсовета № 2	Заведующий
3.	«Мнемотехника как актуальная технология в реализации задач образовательных областей ДОУ»	Сухоставец Ю.Ю.
4.	«Использование технологии «Скрайбинг» в развитии речи детей дошкольного возраста»	Бессонова И. В.
5.	«Народный фольклор как неиссякаемый источник познавательно-речевого и духовно-нравственного развития детей дошкольного возраста»	Добейко Л.А.
6.	«Создание предметно-средовой модели для развития речи детей дошкольного возраста»	Мотренко Ю.П.
7.	Итоги смотра-конкурса на лучшее оформление уголков по развитию речи	Заведующий
8.	Выработка проекта решения педсовета	Ст. воспитатель
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4 **ФЕВРАЛЬ**		
Тема: «Современные подходы организации работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО» **Цель:** ⇨ совершенствовать работу в ДОУ по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста; ⇨ обновить содержание и формы работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста, учитывая внедрение ФОП ДО; ⇨ пополнить знания педагогов в области экологического воспитания детей дошкольного возраста.		
№ п/п	**Содержание работы**	**Ответственные**

1.	Вступительное слово «Система работы ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников при реализации ФОП ДО»	Ст. воспитатель
2.	Итоги выполнения решений педсовета № 3	Заведующий
3.	Деловая игра-практикум с педагогами ДОУ по экологическому воспитанию «Самое сильное звено»	Литвиненко Н.М.
4.	«Социально-значимые акции как эффективный инструмент экологического воспитания дошкольников»	Сухоставец Ю.Ю.
5.	Выработка проекта решения педсовета	Ст. воспитатель

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 5
АПРЕЛЬ

Тема: «Объясни, покажи, сделай»

Цель:
- ⇨ создание условий для профессионального роста педагогов;
- ⇨ развитие профессиональных умений, накопление опыта, поиск продуктивных методов и приемов работы с наставниками

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
1.	Вступительное слово о теме и целях педсовета	Ст. воспитатель
2.	Итоги выполнения решений педсовета № 4	Заведующий
3.	«Профессиональная готовность педагога к инновационной деятельности»	Ст. воспитатель
4.	«Мотивация как одно из условий профессионально-личностного развития педагогов»	Животовская М.Е.
5.	«Что мы знаем о ФОП»	Лепская И.А.
6.	Выработка проекта решения педсовета	Ст. воспитатель

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 6
ИЮНЬ

Тема: «Перелистывая страницы учебного года»

Цель:
- ⇨ подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы сотрудников за истекший год

⇨ объединение усилий коллектива МАДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса		
№ п/п	**Содержание работы**	**Ответственные**
1.	Вступительное слово о теме и целях педсовета	Ст. воспитатель
2.	Итоги выполнения решений педсовета № 5	Заведующий
3.	Анализ воспитательно-образовательной работы за учебный год, профессионального роста педагогов	Ст. воспитатель
4.	Анализ состояния здоровья детей и заболеваемости	Ст. медсестра
5.	Готовность детей подготовительной группы к школе	педагог-психологЛитвиненко Н.М. воспитатели: Подорожняя В.И. Мотренко Ю.П.
6.	Итоги воспитательно-образовательной работы Реализация проектной деятельности совместно с родителями в МАДОУ	Воспитатели групп
7.	Итоги работы по музыкальному воспитанию в МБДОУ	муз. руководитель
8.	Утверждение плана летней-оздоровительной работы МАДОУ на 2023-2024 учебный год	Ст. воспитатель
9.	Выработка проекта решения педсовета	Ст. воспитатель

3.2. Творческий клуб «Педагог-новатор»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	- Согласование плана работы творческого клуба «Педагог–новатор» - Диагностика уровня саморазвития и профессионально-педагогической деятельности по методике Л.Н. Брежневой	сентябрь	Ст. воспитатель Руководитель творческого клуба Осипова Р.И.
2	- ***Тренинг*** «Мотивация к профессиональной деятельности» - Проектирование и утверждение смотра-конкурса «Осень золотая»	октябрь	Руководитель творческого клуба Осипова Р.И. Члены творческого клуба
3	- ***Педагогический КВН*** «Культура здорового образа жизни» - Обсуждение и подведение итогов смотра-конкурса «Осень золотая» - Проектирование и утверждение положения смотра-конкурса «Будь здоров»	ноябрь	Руководитель творческого клуба Осипова Р.И. Члены творческого клуба
4	- ***Деловая игра «Что? Где? Когда?»*** на тему «Работа с родителями – ключ к здоровью детей» - Обсуждение и подведение итогов смотра-конкурса «Будь здоров» - Проектирование и утверждение положения смотра-конкурса «Волшебный новый год»	декабрь	Руководитель творческого клуба Осипова Р.И. Члены творческого клуба
5	- ***Круглый стол*** «Типичные ошибки по организации РППС в группах» - Проектирование и утверждение положения смотра конкурса «Лучшая группа по созданию РППС»	январь	Руководитель творческого клуба Осипова Р.И. Члены творческого клуба

	- Обсуждение и подведение итогов смотра-конкурса «Волшебный новый год»		
6	**- *Презентация*** «Что вы знаете об экологическом центре в ДОУ» - Проектирование и утверждение положения смотра конкурса «Лучший экологический центр» - Обсуждение и подведение итогов смотра-конкурса «Лучшая группа по созданию РППС»	февраль	Руководитель творческого клуба Осипова Р.И. Члены творческого клуба
7	**- *Деловая игра*** «Креативность – как один из компонентов профессиональной компетентности современного педагога ДОУ» - Проектирование и утверждение положения смотра конкурса «Финансовый мир глазами детей» - Обсуждение и подведение итогов смотра-конкурса «Лучшая группа по созданию РППС»	март	Руководитель творческого клуба Осипова Р.И. Члены творческого клуба
8	**- *Аукцион педагогических идей*** «Безопасность и здоровье дошкольников» - Обсуждение и подведение итогов смотра-конкурса «Лучшая группа по созданию РППС» - Проектирование и утверждение положения смотра конкурса «Театральные фантазии»	апрель	Руководитель творческого клуба Осипова Р.И. Члены творческого клуба
9	**- *Круглый стол*** «Профессиональные качества современного педагога» - Обсуждение и подведение итогов смотра-конкурса «Театральные фантазии» - Проектирование и утверждение положения смотра конкурса «Лучший педагог года»	май	Руководитель творческого клуба Осипова Р.И. Члены творческого клуба
10	***Мастер-класс*** «Использование дистанционных форм работы с родителями воспитанников - Обсуждение и подведение итогов смотра-конкурса «Лучший педагог	июнь	Руководитель творческого клуба Осипова Р.И. Члены

	года» Проектирование и утверждение положения смотра конкурса «Лучшая презентация для дошкольников и родителей»		творческого клуба
11	- ***Круглый стол*** «Партнерство педагога и семьи как фактор повышения качества дошкольного образования» - Обсуждение и подведение итогов смотра-конкурса «Лучший педагог года» - Проектирование и утверждение положения смотра конкурса «Лучший семейный проект»	июль	Старший воспитатель Руководитель творческого клуба Осипова Р.И.
12	- Анализ работы клуба «Педагог-новатор» за 2022-2023 учебный год - Проектирование плана работы на следующий учебный год	август	Руководитель творческого клуба Осипова Р.И. Члены творческого клуба

3.3. «Малая дошкольная академия»

«В воспитании кроется великая тайна усовершенствования человеческой природы». Кант

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	***Деловая игра*** «Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов, диагностический инструментарий»	сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2.	***Педагогическая гостиная:*** «Планируемые результаты освоения ФОП ДО: - в младенческом возрасте-к 1 году - в раннем возрасте – к 3 годам	октябрь	Ст. воспитатель
3.	***Педагогическая гостиная*** «Планируемые результаты освоения ФОП ДО: к 4 и 5 годам»	ноябрь	Ст. воспитатель
4.	***Педагогическая гостиная:*** Планируемые результаты освоения ФОП ДО: к 6 годам и к концу дошкольного возраста»	декабрь	Ст. воспитатель
5.	***Круглый стол:*** «Организация совместной деятельности детей с педагогом и другими воспитанниками»	январь	Ст. воспитатель
6.	***Круглый стол:*** «Роль игры в образовательной деятельности и развитии детей»	февраль	Ст. воспитатель
7.	***Круглый стол:*** «Эффективные формы, способы и средства реализации ФОП ДО»	март	Ст. воспитатель
8.	***Коллективный просмотра педагогического процесса:*** «Современные подходы к организации занятий с детьми, способы поддержки детской инициативы»	апрель	Ст. воспитатель

9.	***Коллективный просмотр педагогического процесса:*** «Эффективные формы и методы организации самостоятельной деятельности детей»	май	Ст. воспитатель Педагоги старших групп
10.	***Коллективный просмотр педагогического процесса:*** «Эффективные формы и методы организации прогулки с детьми»	июнь	Ст. воспитатель Педагоги подготовительных групп
11.	**Конкурс профессионального мастерства:** «Лучший проект группы»	июль	Ст. воспитатель педагоги

3.3. Использование ИКТ в профессиональной деятельности педагогов

«Каждый участник образовательного процесса сам решает, идти в ногу с будущим или вышагивать пятками назад»
Анатолий Гин

Цель: повышение качества образования через активное внедрение в воспитательно-образовательный процесс информационных технологий.

Задачи:

- систематизация, обновление и пополнение информационных ресурсов образовательного процесса;
- разработка и апробация технологий мультимедийного сопровождения воспитательно-образовательного процесса;
- создание банка компьютерных обучающих программ, дидактических и методических материалов по использованию информационных технологий в работе ДОО;

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Нормативно-правовая база по использованию ИКТ пространства в ДОУ. Возможность использования ИКТ в образовательном процессе.	октябрь	Ст. воспитатель
2.	Создание презентаций в PowerPoint	ноябрь	Ст. воспитатель

3.	Методический всеобуч «Я изучаю основы компьютерной технологии»	декабрь – март	Ст. воспитатель
4.	ООД с применением ИКТ	апрель	Ст. воспитатель
5.	Памятка «Интернет-ресурсы для педагогов»	май	Ст. воспитатель
6.	Создание картотеки презентаций, видеороликов познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведений	В течение года	Ст. воспитатель педагоги
7.	Подготовка тематических, информационных материалов для работы с детьми и родителями	В течение года	Ст. воспитатель педагоги
8.	Подготовка буклетов, памяток для родительской общественности	В течение года	Ст. воспитатель педагоги
9.	Участие в конкурсах Интернет ресурсов	В течение года	Ст. воспитатель

3.5. Семинары, семинары практикумы

Цель: Пополнение педагогического багажа теоретическими и практическими знаниями, способствование общекультурному развитию и повышению профессиональных компетенций.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	***Семинар-практикум*** «Семь направлений содержательной работы ДО»	сентябрь	Ст. воспитатель
2.	***Семинар-практикум*** «Патриотическое направление воспитания, ценности: Родина , природа»	октябрь	Ст. воспитатель
3.	***Семинар-практикум*** «Духовно-нравственное направление: жизнь, милосердие, добро»	ноябрь	Ст. воспитатель
4.	***Семинар-практикум*** «Социальное направление воспитания, ценности: человек, семья, дружба, сотрудничество»	декабрь	Ст. воспитатель

5.	***Семинар-практикум*** «Познавательное направление воспитания, ценность: познание»	январь	Ст. воспитатель
6.	***Семинар-практикум*** «Физическое и оздоровительное направление воспитания, ценности: здоровье, жизнь»	февраль	Ст. воспитатель Ст. медсестра
7.	***Семинар-практикум*** «Трудовое направление воспитания, ценность: труд»	март	Ст. воспитатель
8.	***Семинар-практикум*** « Эстетическое направление воспитания, ценности: культура, красота»	май	Ст. воспитатель Педагог-психолог

Повышение квалификации педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Педагог
1.	«Эффективные практики внедрения ФОП ДО в образовательное пространство»	декабрь	«Учебный центр Персонал - Ресурс»	Старший воспитатель Другай Л.И.
2.	Организация деятельности педагога психолога в условиях реализации ФОП	октябрь	ИРО Краснодар	Педагог-психолог Литвиненко Н.М.
3.	«Развитие профессиональной компетентности воспитателя дошкольной образовательной организации: организация деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО и профессионального стандарта»	Сентябрь	ООО «ЦНОИ» г. Санкт - Петербург	Педагоги: Осипова Р.И. Лепская И.А. Исрафилова А.А. Животовская М.Е. Сухоставец Ю.Ю. Зубко Н.В. Саленко А.А.
4.	Педагогическая диагностика в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО: методы, приемы, технологии	ноябрь	ООО «ЦНОИ» г. Санкт - Петербург	Педагоги: Стусенко О.В. Усенкова Л.М. Бессонова И.В. Подорожняя В.И.

				Лысенко А.Ю. Добейко Л.А. Котова Ж.М.
5.	Педагогическая диагностика в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО: методы, приемы, технологии	январь	ООО «ЦНОИ» г. Санкт - Петербург	Педагоги: Осипова Р.И. Лепская И.А. Исрафилова А.А. Животовская М.Е. Сухоставец Ю.Ю. Зубко Н.В. Саленко А.А.
6.	«Развитие профессиональной компетентности воспитателя дошкольной образовательной организации: организация деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО и профессионального стандарта»	февраль	ООО «ЦНОИ» г. Санкт - Петербург	
7.	«Менеджмент в образовании: управление дошкольной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС ДОО и ФОП ДО»	Сентябрь	ООО «ЦНОИ» г. Санкт - Петербург	Заведующая Булатова А.А.

3.7. Консультации

Цель: Совершенствование педагогического мастерства воспитателей, повышение методического уровня педагогов.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	В детский сад без слез	сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению детей дошкольного возраста	октябрь	Ст. воспитатель

3.	Современная организация игровой деятельности дошкольников в условиях реализации ФОП ДО	ноябрь	Ст. воспитатель
4.	Технологии эффектного взаимодействия семьи и ДОУ	декабрь	Ст. воспитатель
5.	Подвижные игры зимой на свежем воздухе	январь	Ст. воспитатель
6.	Профессиональная компетентность современного педагога в условиях реализации ФОП ДО	февраль	Ст. воспитатель
7.	Инновационные подходы к организации РППС , в условиях реализации ФОП ДО	март	Ст. воспитатель
8.	Создание условий для речевой и познавательной активности детей старшего дошкольного возраста	апрель	Ст. воспитатель
9.	Формы работы по экологическому воспитанию и образованию детей дошкольного возраста	май	Ст. воспитатель
10.	Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству	июнь	Ст. воспитатель

3.8. Открытые просмотры педагогической деятельности

«Детство - есть та великая пора жизни, когда кладется основание всему будущему и нравственному в человеке».
Н.В.Щелгунов

Цель: Наблюдение, изучение и обсуждение практического опыта работы педагогов в проведении организованной образовательной деятельности, в процессе разных видов детской деятельности

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Открытые просмотры ***ОД «Физическое развитие»***	октябрь	воспитатели групп
2.	Открытые просмотр проведения ***закаливания*** после сна	октябрь	воспитатели групп
3.	***Праздник*** «Золотая осень»	октябрь	муз. руководитель воспитатели
4.	Открытый просмотр организации ***конструктивных игр***	ноябрь	воспитатели групп
5.	***Праздник*** «Новый год»	декабрь	муз. руководитель воспитатели
6.	Открытый просмотр ***ОД «Познавательное развитие»*** ознакомление с миром природы	январь	воспитатели групп
7.	Коллективный просмотр «***Работа по ранней профориентации детей»***	февраль	воспитатели групп
8.	***Праздник,*** посвященный Дню защитника Отечества	февраль	воспитатели старших групп
9.	***Праздник*** «8 марта»	март	муз. руководитель воспитатели групп
10.	Открытый просмотр ***ОД «Речевое развитие»*** ознакомление с миром природы	март	воспитатели групп
11.	Открытый просмотр ***игровых образовательных ситуаций*** по формированию основ безопасного поведения	апрель	воспитатели групп
12.	***Праздник*** «Всемирный день космонавтики»	апрель	муз. руководитель воспитатели групп
13.	***Праздник*** «День Победы»	май	муз. руководитель

			воспитатели групп

4 РАЗДЕЛ

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Совещания при заведующем

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	**Совещание при заведующем №1** ⇨ решения августовского совещания педагогических работников ⇨ знакомство с новыми документами в области образования ⇨ утверждение плана работы на месяц, ⇨ обсуждение материалов, которые будут выставляться на сайте, ⇨ знакомство с новыми приказами по Учреждению (касающихся педагогической работы) ⇨ обсуждение хозяйственных вопросов: подготовка отопительной системы, уборка территории, заготовка овощей, выполнение натуральных норм питания.	сентябрь	Заведующий
2.	**Совещание при заведующей №2** ⇨ знакомство с новыми документами (Законами, инструктивными письмами, приказами вышестоящих организаций и т.д.) ⇨ обсуждение социального паспорта детского сада. Выявление социально неблагополучных семей ⇨ знакомство с новыми приказами по Учреждению, ⇨ утверждение месячного плана ⇨ обсуждение материалов, которые будут выставляться на сайте, ⇨ обсуждение хозяйственных вопросов: работа отопительной системы, уборка территории, организация питания и др.	октябрь	Заведующий
3.	**Совещание при заведующей №3** ⇨ Знакомство с результатами контроля за октябрь ⇨ знакомство с новинками методической литературы и интересными публикациями периодической печати	ноябрь	Заведующий

	⇨ знакомство с новыми документами (Законами, инструктивными письмами, приказами вышестоящих организаций и т.д.) ⇨ знакомство с новыми приказами по Учреждению ⇨ знакомство с месячным планом ⇨ обсуждение материалов, которые будут выставляться на сайте, ⇨ обсуждение хозяйственных вопросов, организация питания и др. ⇨ проведение мероприятий по профилактике гриппа и других ОРЗ		
4.	**Совещание при заведующей №4** ⇨ Знакомство с результатами контроля за ноябрь ⇨ знакомство с новыми документами (Законами, инструктивными письмами, приказами вышестоящих организаций и т.д.) ⇨ подготовка к новогодним праздникам: работа с детьми, оформление музыкального зала, групп, обеспечение безопасности при проведении новогодних праздников, обсуждение сценариев и графиков утренников ⇨ обсуждение графика отпусков работников на 2024 г. ⇨ обсуждение материалов, которые будут выставляться на сайте	декабрь	Заведующий
5.	**Совещание при заведующей №5** ⇨ Знакомство с результатами контроля за декабрь ⇨ знакомство с новинками методической литературы и интересными публикациями периодической печати ⇨ знакомство с новыми документами (Законами, инструктивными письмами, приказами вышестоящих организаций и т.д.) ⇨ обсуждение хозяйственных вопросов ⇨ обсуждение программы дней открытых дверей в младших и средних группах ⇨ обсуждение материалов, которые будут выставляться на сайте, ⇨ анализ заболеваемости за год	январь	Заведующий
6.	**Совещание при заведующей №6** ⇨ Знакомство с результатами контроля за январь ⇨ знакомство с новыми документами (Законами, инструктивными письмами, приказами вышестоящих организаций и т.д.)	февраль	Заведующий

	⇨ обсуждение возникших хозяйственных вопросов ⇨ обсуждение материалов, которые будут выставляться на сайте,		
7.	**Совещание при заведующей №7** ⇨ Знакомство с результатами контроля за февраль ⇨ знакомство с новыми документами (Законами, инструктивными письмами, приказами вышестоящих организаций и т.д.) ⇨ обсуждение хозяйственных вопросов ⇨ обсуждение материалов, которые будут выставляться на сайте,	март	Заведующий
8.	**Совещание при заведующей №8** ⇨ Итоги контрольной деятельности за март ⇨ утверждение месячного плана ⇨ уборка территории: обрезка деревьев и кустарников, пересадка зимних цветов и др. ⇨ обсуждение плана ремонтных работ на территории; ⇨ обсуждение праздничных мероприятий в связи с выпуском детей в школу ⇨ обсуждение назревших хозяйственных вопросов: посадка рассады цветов для клумб, ⇨ обсуждение материалов, которые будут выставляться на сайте	апрель	Заведующий
9.	**Совещание при заведующей №9** ⇨ Итоги контроля за апрель ⇨ утверждение месячного плана ⇨ подготовка к летнему оздоровительному сезону: ремонт оборудования, завоз песка, побелка деревьев, бордюров и др. ⇨ подготовка к ремонтным работам, приобретение необходимых строительных и хозяйственных товаров ⇨ летнее оформление цветочных клумб, необходимые работы на клумбах: подкормка, пересадка, рыхление и др.; ⇨ расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков, ⇨ обсуждение материалов, которые будут выставляться на сайте, ⇨ подготовка к углубленному медицинскому осмотру детей подготовительных к школе групп, ⇨ подготовка к родительскому собранию для вновь набираемых детей.	май	Заведующий

4.2. Работа методического кабинета

Цель: создать условия для формирования творческой деятельности педагогического коллектива, осуществляющего целенаправленную работу по реализации программы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	***Аналитическая деятельность:*** ⇨ Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. ⇨ Анализ психолого – педагогического сопровождения детей ⇨ Итоги работы за учебный год ⇨ Планирование работы на новый учебный год ⇨ Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада	В течение года	Ст. воспитатель
2.	***Информационная деятельность:*** ⇨ Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) ⇨ Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы ⇨ Оформление постоянных стендов «Готовимся к педсовету», «Аттестация педагогов»	В течение года	Ст. воспитатель
3.	***Организационно – методическая деятельность:*** ⇨ Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации ⇨ Составление графиков работы и расписания ОД ⇨ Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов	В течение года	Ст. воспитатель

	⇨ Разработка рекомендаций, памяток, буклетов, смотров-конкурсов		
4.	***Консультативная деятельность:*** ⇨ Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ ⇨ Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ ⇨ Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей	В течение года	Ст. воспитатель

4.3. Смотры - конкурсы

Капельки мудрости, знаний, терпенья
Сольются в добро, мастерство и уменье!
Из капелек – море радостных дней!
Пусть жизнь будет ярче, светлей и добрей!

Цель: развитие творческого потенциала педагогов, активизация личных способностей, возможность проявить фантазию и мастерство

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году»	август	Воспитатели всех групп
2	Смотр-конкурс «Лучший уголок по профориентации»	октябрь	Воспитатели всех групп
3	Смотр-конкурс «Лучший уголок конструирования»	ноябрь	Воспитатели всех групп
4	Смотр-конкурс «Лучшее дизайнерское оформление к Новому году» (холлы, группы)	декабрь	Воспитатели всех групп
5	Смотр-конкурс «Лучший центр исследовательской деятельности»	январь	Воспитатели всех групп
6	Смотр-конкурс «Лучший центр работы с макетами»	февраль	Воспитатели всех групп
7	Смотр-конкурс «Огородные фантазии»	март	Воспитатели всех групп
8	Смотр-конкурс «Самый лучший центр безопасности»	апрель	Воспитатели всех групп
9	Смотр-конкурс «Край наш кубанский»	апрель	Воспитатели всех групп
10	Смотр-конкурс «Лучший книжный центр»	май	Воспитатели всех групп
11	Смотр готовности к летнему оздоровительному периоду «Наш участок самый лучший»	июнь	Воспитатели всех групп
12	Смотр-конкурс «Озорное лето» -лучшая мультимедийная презентация	август	Воспитатели всех групп
13			

4.4. Акции, проекты

«Нужно обеспечить ребенку широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира»

Цель: создание благоприятного психологического климата в ДОУ; формирование системы педагогического взаимодействия ДОУ и семьи в интересах развития личности ребенка; оптимизация форм общения педагогов с детьми, коллегами, родителями.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	**Акция «Внимание - дети»** ***Цель***: повышение родительской компетентности и ответственности в вопросах предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма ***Задачи***: ⇨ сформировать у воспитанников знания, практические умения и навыки по безопасному поведению на дороге и в транспорте; ⇨ привлечь внимание родителей к ответственному и сознательному поведению на улицах и дорогах, от которого зависит жизнь людей	август - сентябрь	Педагоги, дети и родители
2.	**Акция «Мы патриоты»** ***Задачи***: ⇨ формировать у воспитанников уважение и гордость за соотечественников, прославивших нашу Родину	февраль	Педагоги, дети и родители
3.	**Акция «Вода- наше богатство»** ***Цель***: дать представление детям о значение воды в нашей жизни и о том, в каком виде существует вода в окружающей среде. ***Задачи:***	март	Педагоги, дети и родители

	⇨ развивать познавательную активность воспитанников процессе совместной исследовательской деятельности и практических опытов с водой; ⇨ воспитывать бережное отношение к воде; ⇨ знакомить воспитанников со свойствами воды		
4.	**Акция «Зеленый субботник»** ***Цель***: Создание эмоционально-благоприятных условий пребывания детей в дошкольном учреждении, через организацию и проведение мероприятий по благоустройству территории ДОУ ***Задачи***: ⇨ способствовать формированию позитивных чувств, эмоций и настроений в период пребывания ребенка в ДОУ ⇨ формировать основы экологического поведения, воспитывать любовь к природе, прививать трудовые умения и навыки, укреплять здоровье воспитанников	апрель	Педагоги, дети и родители
5.	**Акция «Патриот»** оформление альбомов памяти «От прадеда к правнуку» ***Задачи***: ⇨ формировать у воспитанников уважение и гордость за соотечественников, прославивших нашу Родину	апрель	Педагоги, дети и родители
6.	**Акция «Цветочная фантазия»** ***Задачи***: ⇨ формировать у дошкольников стремления к активной деятельности по улучшению и сохранению природной среды на участке ДОУ.	май - июнь	Педагоги, дети и родители

	⇨ развивать творчество, желание ухаживать за растениями.		
7.	**Проект «Безопасность и здоровье наших детей»** ***<u>Задачи</u>***: ⇨ создать благоприятные условия для оздоровления детей.. ⇨ способствовать созданию активной позиции родителей в совместной двигательной деятельности с детьми. ⇨ заинтересовать родителей укреплять здоровый образ жизни в семье.	Апрель -май	Педагоги, дети и родители
8.	**Проект «Ромашковое поле»** ***<u>Цель</u>***: укрепление духа семейного единства, взаимного творчества при создании копилки общих традиций и достижений ***<u>Задачи:</u>*** ⇨ способствовать гармонизации детско-родительских отношений, и повышению авторитета многодетной семьи.	Май -июль	Педагоги, дети и родители
9.	**Групповые проекты**	В течение года	Педагоги, дети и родители

4.5. Выставки, вернисажи, конкурсы семейного творчества

«Пусть ребенок чувствует красоту и восторгается ею, пусть в его сердце и в памяти навсегда сохраняются образы, в которых воплощается Родина».
В.А.Сухомлинский

Цель: развитие совместного творчества детей, родителей и педагогов; привлечение родителей к активному участию в жизни детского сада; формирование у воспитанников эстетического вкуса, понятия красоты.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	⇨ Выставка семейного творчества «Осенняя сказки» ⇨ Выставка рисунков «Золотая осень»	октябрь	Педагоги, дети и родители
2.	⇨ Фотовыставка «Вместе с любимой мамочкой» ⇨ Выставка поздравительных открыток «Самой лучшей маме»	ноябрь	Педагоги, дети и родители
3.	⇨ Выставка семейного творчества «Мастерская Деда Мороза» ⇨ Выставка поздравительных стенгазет «Чудесный и волшебный Новый год»	декабрь	Педагоги, дети и родители
4.	⇨ Выставка семейного творчества «Вторая жизнь одноразовой посуды» ⇨ Выставка рисунков «Зима в фантазиях детей»	январь	Педагоги, дети и родители
5.	⇨ Выставка семейного творчества «Наша армия» ⇨ Выставка рисунков «Нам есть, у кого учиться, Родиной гордиться!» ⇨ Фотовыставка «Мой папа лучший»	февраль	Педагоги, дети и родители
6.	⇨ Выставка рисунков «Цветы для милой мамочки» ⇨ Фотовыставка «Мамы разные нужны»	март	Педагоги, дети и родители

7.	⇨ Выставка семейного творчества «Пасхальные радости» ⇨ Выставка рисунков «Мы за безопасное движение»	апрель	Педагоги, дети и родители
8.	⇨ Выставка семейного творчества «Загадочный космос» ⇨ Выставка рисунков «Космос далекий и близкий»	апрель	Педагоги, дети и родители
9.	⇨ Выставка рисунков «Мы голосуем за мир!», «Праздничный салют»	май	Педагоги, дети и родители
10.	⇨ Выставка семейного творчества «Мы друзья природы» ⇨ Выставка рисунков «Детский сад моей мечты»	июнь	Педагоги, дети и родители
11.	⇨ Выставка семейного творчества «Ромашковое счастье»	июль	Педагоги, дети и родители
12.	⇨ Выставка семейного творчества «Яблочный спас - веселья час!»	август	Педагоги, дети и родители

4.6. Экскурсии

Цель: обогащать представления об общественной жизни, воспитывать патриотические и нравственные чувства через организацию экскурсий и целевых прогулок за пределы ДОУ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	В школу на праздничную линейку «День знаний»	сентябрь	подготовительная
2	⇨ В осенний парк «Вместе весело шагать» ⇨ На пришкольный участок.	октябрь	младшая, средняя старшая подготовительная
3	В детскую библиотеку «Путешествие в Книжное царство – Премудрое государство»	ноябрь	подготовительная
4	⇨ К перекрестку «По улицам станицы» ⇨ На почту	декабрь	подготовительная
5	В школьную библиотеку «Книжкин дом»	январь	подготовительная
6	К перекрестку «Правила дорожные знать каждому положено»	апрель	средняя
7	К памятнику «Слава героям»	май	подготовительная

5 РАЗДЕЛ

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

На словах все люди одинаковы,
и только поступки выявляют различия.
Жан Мольер

Цель: Создание системы контрольной деятельности МАДОУ.

Задачи:

- Оптимизация механизма контроля и координации работы, обеспечение качества воспитательно- образовательных отношений

5.1. Тематический контроль

№ п/п	Тематика	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Подготовка групп к новому учебному году» (развивающая среда, документация педагогов, информация для родителей и др.)	август	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели групп
2.	«Формирование и развитие нравственно-патриотических качеств дошкольников через реализацию образовательной программы ДОУ»	октябрь	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели групп
3.	«Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в МАДОУ, организация физкультурно-оздоровительной работы»	февраль	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели групп
4.	«Организация эффективного обучения детей безопасному поведению»	апрель	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели

			групп

5.2. Систематический контроль

№ п/п	Тематика	Сроки проведения	Ответственные
1.	⇨ Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ⇨ Выполнение должностных и инструкций по охране жизни и здоровья детей	ежедневно	Заведующий Ст. воспитатель
2.	⇨ Выполнение режима дня ⇨ Проведение оздоровительных мероприятий ⇨ Общение педагогов с персоналом, детьми, родителями (речевой этикет воспитателей)		
3.	⇨ Организация питания ⇨ Анализ посещаемости и заболеваемости ⇨ Соблюдение требований СанПиНа		Ст. медсестра
4.	⇨ Техника безопасности и сохранности имущества		Завхоз
5.	⇨ Ведение документации в группах ⇨ Организация воспитательно-образовательной работы педагогов ⇨ Использование педагогами ИКТ, ТСО ⇨ Проведение физкультурных досугов и развлечений ⇨ Обновление информации для родителей ⇨ Выполнение решений педсовета ⇨ Подведение итогов смотров-конкурсов	1 раз в месяц	Ст. воспитатель

5.3. Предупредительный контроль

№ п/п	Тематика	Сроки проведения	Ответственные
1.	⇨ Оказание своевременной помощи воспитателям в решении проблемных ситуаций ⇨ Анализ активности педагогов на сайте детского сада ⇨ Анализ деятельности педагогов в сетевых сообществах и владения ИКТ	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель

5.4. Фронтальный контроль

№ п/п	Тематика	Сроки проведения	Ответственные
1.	⇨ Состояние образовательно-воспитательного процесса в подготовительной группе.	май	Заведующий Ст. воспитатель
2.	⇨ Педагогическая диагностика (мониторинг) индивидуального развития детей	сентябрь май	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели групп

5.5. Оперативный контроль

Вопросы контроля	Месяц									
	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06-08
Подготовка воспитателей к ОД	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Система проведения утренней гимнастики	*		*		*			*		*
Знание детьми стихотворений		*					*		*	
Использование физ. минуток			*		*			*		
Анализ работы по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ				*		*		*		
Организация двигательного режима в течение дня	*				*		*		*	
Обновление информации для родителей	*			*		*			*	*
Игровая деятельность во второй половине дня		*		*		*		*		
Организация детского экспериментирования			*		*				*	
Организации деятельности детей на прогулке		*		*			*			*
Организация наблюдений в природе			*			*		*		
Рациональность и эффективность организации хозяйственно- бытового труда (дежурство, поручения, коллективный труд)		*		*			*		*	*
Организация подвижных и спортивных игр	*				*		*			*

Организация гимнастики после сна		*		*		*	*		*	*
Сформированность КГНи культуры поведения за столом	*		*		*			*		

6 РАЗДЕЛ

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Воспитывает ребенка все: люди, вещи, явления,
но прежде всего и дольше всего - люди.
Из них на первом месте – родители и педагоги.
А. С. Макаренко

Цель: Создание единого пространства для развития и саморазвития воспитанников; повышение педагогической компетентности родителей.

Задачи:

- ⇨ Установление равноправного творческого взаимодействия с семьями воспитанников
- ⇨ Изучение интересов, мнений и запросов родителей
- ⇨ Обеспечение оптимальных условий для самореализации и повышения психолого-педагогической культуры родителей.

6.1. Информационно- аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Уточнение социальных паспортов групп с целью выявления семей, находящихся в социально опасном положении. Обследование жилищно-бытовых условий воспитанников.	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников	При поступлении	Заведующий
3.	Знакомство родителей с уставными и локальными актами учреждения		
4.	Обеспечение информацией и документацией родителей воспитанников: ⇨ о нормативно - правовой деятельности МАДОУ ⇨ по вопросам пребывания ребенка в детском саду, социальной	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель

	защиты, по правовым требованиям		Воспитатели групп
5.	Экскурсия по детскому саду, территории МАДОУ	При поступлении	Заведующий Ст. воспитатель
6.	«Почта доверия» (Выявление интересов, потребностей, запросов родителей)	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Воспитатели групп
7.	Информирование родителей об успехах детей на постоянно действующих стендах «Наше творчество»	Еженедельно	Воспитатели групп
8.	Работа сайта МАДОУ-д/с № 6 ⇨ Освещение работы дошкольного учреждения на сайте ⇨ Дистанционные консультации ⇨ Фоторепортажи о проведенных мероприятиях, выставках, конкурсах ⇨ Совместный проект с детьми на сайте МАДОУ «Наши веселые праздники и будни» (новости детсада)	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели групп
9.	Анкетирование	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели групп

6.2. Просветительская деятельность

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Информационный стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения.	сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Информационные стенды в группах: ⇨ «Организация воспитательно-образовательной работы в группе»	В течение года	Ст. воспитатель Ст. медсестра Воспитатели групп

	⇨ «Антропометрические показатели развития детей» ⇨ «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» и т.д.		
3.	Оформление родительских уголков по планам групп	В течение года	Воспитатели групп
4.	Оформление буклетов для родителей групп раннего возраста ⇨ «Адаптация ребенка к детскому саду» ⇨ «Ваш ребенок пошел в детский сад» ⇨ «Как избежать осложнений в период адаптации»	Адаптационный период	Воспитатели групп раннего возраста
5.	Выпуск бюллетеней ⇨ «ОРЗ, грипп и их профилактика» ⇨ «Инфекционные заболевания» ⇨ «Защитите детей от полиомиелита» ⇨ «Безопасность детей летом» и т.д.	В течение года	Ст. медсестра
6.	Выпуск информационных листов, памяток: ⇨ «Растим патриота» ⇨ «Роль игры в воспитании ребенка» и т.д.	В течение года	Воспитатели групп
7.	Правила внутреннего распорядка для родителей (режим дня, правила утреннего приема детей в группу, требования к одежде детей и т.д.)	сентябрь	Воспитатели групп
8.	Знакомство родителей с психолого-педагогической литературой о воспитании детей дошкольного возраста.	В течение года	Педагог-психолог Воспитатели групп
9.	Консультации для родителей ⇨ по основным направлениям работы МАДОУ ⇨ по проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)	В течение года	Воспитатели групп

10.	Разработка индивидуальных, групповых рекомендаций по созданию условий для полноценного развития детей дошкольного возраста	В течение года	Воспитатели групп
11.	Беседы доверия: ⇨ обмен индивидуальной информацией о развитии ребенка	В течение года	Воспитатели групп
12.	Информирование родителей о здоровом образе жизни, воспитании и развитии детей.	В течение года	Ст. медсестра Воспитатели групп
13.	Родительские собрания: ⇨ общие ⇨ групповые	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели групп
14.	Консультативный пункт «Молодая семья»	По плану	Ст. воспитатель воспитатель ГКП
15.	Мероприятия по обеспечению дифференциации и индивидуализации образования воспитанников в ГКП	В течение года	Ст. воспитатель воспитатель ГКП

6.3. Организационно- методическая деятельность

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Совместная деятельность родителей, детей и педагогов в акциях: ⇨ «Внимание - дети» (сентябрь) ⇨ «Патриот» (февраль, апрель) ⇨ «Вода – наше богатство» (март) ⇨ «Зеленый субботник» (апрель)	В течение года	Ст. воспитатель педагоги
2.	Совместная деятельность родителей, детей и педагогов в проектах: ⇨ «Безопасность и здоровье наших детей» (апрель) ⇨ «Ромашковое поле» (май - июль) ⇨ Творческие проекты (по планам воспитателей групп)	В течение года	Ст. воспитатель педагоги
3.	Участие в конкурсах семейного творчества, в фотовыставках	В течение года	Воспитатели групп
4.	Привлечение родителей к организации экскурсий	В течение года	Воспитатели групп
5.	Участие в культурно-массовых мероприятиях	В течение года	Воспитатели муз. руководитель
6.	Совместное проведение праздников, спортивных досугов	В течение года	Воспитатели муз. руководитель

6.4. Реализация воспитательно - образовательного процесса

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организация работы родительских комитетов по группам.	Сентябрь	Воспитатели групп
2.	Создание и организация работы родительского комитета МАДОУ	Сентябрь	Заведующий
3.	Привлечение родителей к пополнению предметно-развивающей среды в группах с учетом возрастных особенностей детей.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели групп
4.	Использование профессиональных умений и возможностей родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса и пополнении материально-технической базы МАДОУ	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели групп
5.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов и костюмов к праздникам	В течение года	муз. руководитель Воспитатели групп
6.	Организация работы по благоустройству территории детского сада	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели групп
7.	Оказание спонсорской помощи в оснащении предметно-развивающей среды	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель

6.5. Заседание родительского комитета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	***Заседание № 1*** ⇨ Знакомство с нормативными правовыми документами по сотрудничеству МАДОУ и семьи ⇨ Годовые задачи учреждения ⇨ Выбор состава родительского комитета и утверждение кандидатуры председателя родительского комитета МАДОУ на 2023-2024 учебный год ⇨ Награждение родителей, оказавших большую помощь в подготовке МАДОУ к учебному году		Заведующий
2.	***Заседание № 2*** ⇨ Круглый стол: Участие родителей в организации образовательной деятельности. ⇨ Рейтинг участия родителей в мероприятиях по группам. ⇨ Калейдоскоп разнообразных форм взаимодействия родителей-педагогов-детей. ⇨ Подготовка к Новому году, помощь в организации новогодней елки.	декабрь	Заведующий Ст. воспитатель Родительский комитет
3.	***Заседание № 3*** ⇨ Роль семьи в охране жизни и здоровья детей. ⇨ Организация работы с детьми по формированию привычки к ЗОЖ и ОБЖ (соблюдение правил дорожного движения) ⇨ Организация питания.	февраль	Заведующий Ст. воспитатель Родительский комитет
4.	***Заседание № 4***	май	Заведующий

	⇨ Роль родительской общественности в жизни МАДОУ ⇨ Организация работы МАДОУ в летний период ⇨ Помощь родительской общественности в подготовке помещений и территорий МАДОУ к новому учебному году. ⇨ Публичный отчет. ⇨ Подведение итогов работы		Ст. воспитатель Родительский комитет

6.6. Родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ			
1.	***«Знать, чтобы правильно воспитывать»*** ⇨ Родители– ребенок- педагоги. Формы и методы эффективного взаимодействия ⇨ Рекомендации «Методы общения с ребенком»	октябрь	Заведующий Ст. воспитатель Педагог-психолог муз. руководитель воспитатели групп
2.	***«Как повзрослели и чему научились наши дети. Организация летней оздоровительной работы ДОУ»*** ⇨ Концертная программа ⇨ Анкета-опрос «Ваши пожелания и ожидания»	май	Заведующий Ст. воспитатель муз. руководитель воспитатели групп
ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ			
1.	**<u>Вторая группа раннего возраста</u>** **1. «*Первый раз в детский сад»*** ⇨ Презентация основных направлений в работе ДОУ. ⇨ Знакомство с локальными актами, регламентирующими взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) ⇨ Буклеты «Как помочь малышу легче пройти адаптацию в ДОУ». ⇨ Задачи воспитания и обучения детей, организация режима дня. ⇨ Выборы совета родителей. **2. *«Поможем малышу в развитии речи»*** ⇨ Основные задачи по обогащению и активизации словаря.	1 раз в квартал	Воспитатели группы

	⇨ Презентация игр и игровых упражнений в речевом развитии ребенка. ⇨ Буклеты, выставка детской художественной литературы. **3.** ***«Как организовать игры с малышом»*** ⇨ Этапы формирования предметно-игровой деятельности. ⇨ Как правильно подобрать игровой материал для ребенка 1-2 лет (круглый стол). ⇨ Буклеты, выставка игрового оборудования. **4.** «***Мы за год выросли». «Здравствуй, солнечное лето!»*** ⇨ Презентация «Чему мы научились за год». ⇨ Подготовка к оздоровительному периоду, наши успехи		
2.	**<u>Первая младшая группа</u>** **1.** ***«Добро пожаловать!»*** ⇨ Особенности развития детей 2-3 лет ⇨ Задачи и содержание воспитательной работы на учебный год. Адаптация к условиям ДОУ ⇨ Выборы совета родителей. **2.** ***«Как научить ребенка правильно говорить»*** ⇨ Основные задачи речевого развития. Презентация «Роль общения с взрослыми в развитии речи ребенка». ⇨ Буклеты, выставка детской художественной литературы. **3.** ***«Как создать условия для развития игровой деятельности»*** ⇨ Особенности игр детей третьего года жизни.	1 раз в квартал	Воспитатели группы

	⇨ Презентация «Игры с песком и водой». Буклеты, выставка игрового оборудования. **4. *«Здравствуй, солнечное лето!»*** ⇨ Подготовка к оздоровительному периоду, наши успехи		
3.	**<u>Вторая младшая группа</u>** **1. *«Теперь мы дошколята, уже не малыши»*** ⇨ Особенности развития детей 3-4 лет ⇨ Задачи воспитания и обучения на учебный год ⇨ Выборы совета родителей. **2. *«Развиваем речь»*** ⇨ Практикум «Пальчиковая гимнастика». Презентация игр и игровых упражнений по развитию речи. ⇨ Буклеты, выставка детской художественной литературы. **3. *«Игра - основной вид деятельности дошкольника»*** ⇨ Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия) ⇨ Презентация «Сюжетная игра – это серьезно!» ⇨ Буклеты, выставка игрового оборудования. **4. *«Ах, лето!»*** ⇨ Подготовка к оздоровительному периоду, наши успехи.	1 раз в квартал	Воспитатели группы
4.	**<u>Средняя группа</u>** **1. *«Путешествие в страну знаний продолжается!»*** ⇨ Особенности развития детей 4-5 лет ⇨ Задачи воспитания и обучения на учебный год ⇨ Выборы совета родителей. **2. *«Развиваем речь»*** ⇨ Практикум «Игры и упражнения для развития звуковой культуры речи».	1 раз в квартал	Воспитатели группы

	⇨ Буклеты, выставка детской художественной литературы. **3.** ***«Игра - основной вид деятельности дошкольника»*** ⇨ Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия) ⇨ Презентация «Роль игры в познавательном развитии ребенка». ⇨ Буклеты, выставка игрового оборудования. **4.** ***«Наши успехи. Здравствуй, лето!»*** ⇨ Показ открытой ООД ⇨ Подготовка к оздоровительному периоду, наши успехи.		
5.	**<u>Старшая группа</u>** **1.** ***«Снова вместе»*** ⇨ Особенности развития детей 5-6 лет ⇨ Задачи воспитания и обучения на учебный год ⇨ Выборы совета родителей. **2.** ***«Растить любознательных»*** **3.** ***«Игра - основной вид деятельности дошкольника»*** ⇨ Показ открытой игровой деятельности. Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия) ⇨ Буклеты, выставка игрового оборудования. **4.** ***«Наши достижения». «Здравствуй, лето!»*** ⇨ Показ открытой ООД ⇨ Подготовка к оздоровительному периоду, наши успехи.	1 раз в квартал	Воспитатели группы
6.	**<u>Подготовительная к школе группа</u>** **1.** ***«На пути к школе»*** ⇨ Особенности развития детей 6-7 лет ⇨ Задачи воспитания и обучения детей в д/с и семье при подготовке к школе ⇨ Выборы совета родителей. **2.** ***«Роль этикета в воспитании детей»*** **3.** ***«Мотивационная готовность к школе»***	1 раз в квартал	Воспитатели группы

	⇨ Готовность к школьному обучению (итоги диагностирования педагогом - психологом). ⇨ Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению **4.** ***«До свидания, детский сад!»*** ⇨ Итоги образовательно-воспитательной работы		

6.7. Родительский всеобуч

Цель: Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний. Обеспечение единства воспитательных воздействий МАДОУ и семьи.

Задачи:

- ⇨ Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- ⇨ Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.
- ⇨ Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.
- ⇨ Формирование родительского общественного мнения.
- ⇨ Воспитание родителей, родительского коллектива.

№ п/п	Тематика занятий родительского всеобуча	Сроки проведения	Ответственные
1.	***«Учите детей общаться со сверстниками и взрослыми»*** ⇨ «Как помочь ребенку преодолеть страхи» ⇨ «Капризы и упрямство» ⇨ «Учим ребенка общаться ⇨ «Советы родителям замкнутых детей» ⇨ «Памятка для родителей по правилам общения в детском саду и дома»	Сентябрь	Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели групп
2.	***«Научите детей основам безопасности жизни»*** ⇨ Ребенок и дорога ⇨ Выступление представителя ГИБДД ⇨ Организация игр по ПДД	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
3.	***«Коррупция – как общественное явление»*** ⇨ Доклад «Коррупция - ее общественная опасность»; ⇨ План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в сфере деятельности МАДОУ№6	Ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели групп

	⇨ «Противодействие коррупции в ДОУ» (вопросы-ответы)		
4.	***«Декларация прав ребенка»*** (Правовое воспитание детей и родителей) ⇨ Лекция «Жестокое обращение с детьми: что это такое?» ⇨ Знакомство с Конвенцией о правах ребенка. Просмотр презентации «Права детей». ⇨ Информационно – практическая часть «Ребенок - полноправный партнер в условиях сотрудничества»	Декабрь	Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели групп
5.	***«Мальчики и девочки – любить по-разному, воспитывать по-разному»*** ⇨ Задачи гендерного воспитания дошкольников в ДОУ. ⇨ Консультации «О воспитании девочек и мальчиков». ⇨ «Мальчишки и девчонки, а так же их родителей»	Январь	Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели групп
6.	***«Охрана здоровья и безопасности детей»*** ⇨ Профилактика заболевания ⇨ Если хочешь быть здоров, закаляйся	Февраль	Ст. воспитатель Диет.сестра Воспитатели групп
7.	***«Личный пример взрослых в воспитании культурного поведения детей»*** ⇨ «Речевой этикет» ⇨ «Азы воспитания» решение родителями педагогических ситуаций. ⇨ Прослушивание аудиозаписей детских интервью по теме культуры общения. ⇨ «Воспитан ли мой ребенок»	Март	Ст. воспитатель Воспитатели групп
8.	***«Воспитать любознательного ребенка - значит подготовить его к школе»***	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели групп

	⇨ Встреча с педагогами школы № 1,2 ⇨ Знакомство с программами обучения, традициями школы, учителями первоклассников. ⇨ Рекомендации психолога школы по адаптации детей к режиму школы.		Представители СОШ
9.	***«Слагаемые здоровья. Как использовать лето для укрепления здоровья детей»*** ⇨ Как провести лето (закаливание организма: солнце, воздух, вода) ⇨ Польза физической культуры ⇨ Наглядность в уголке «Здоровье»: (Закаливание. Здоровье кожи. Здоровье зубов. Польза физической культуры. Витамины)	Май	Ст. воспитатель Диет.сестра Воспитатели групп

7 РАЗДЕЛ

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Административно - хозяйственная работа

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб	август	Заведующий
2.	Оперативное совещание по подготовке МАДОУ к новому учебному году	сентябрь	Заведующий
3.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	сентябрь	Заведующий
4.	Работа по благоустройству территории и озеленения участков	в течение года	Заведующий
5.	Разработка положения о режиме рабочего времени и времени отдыха работников МАДОУ	октябрь	Заведующий
6.	Выполнение санэпидрежима в МАДОУ	постоянно	Коллектив
7.	Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Заведующий
8.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	ноябрь	Комиссия по ОТ
9.	Работа по оформлению МАДОУ к Новому году	декабрь	Заведующий Воспитатели
10.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	январь	Заведующий

11.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	в течение года	Комиссия по ОТ
12.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	в течение года	Заведующий
13.	Ревизия продуктов склада. Контроль закладки продуктов	февраль	Заведующий Завхоз
14.	Работа в МАДОУ по эстетике оформления помещения	март	Заведующий Воспитатели
15.	Проверка организации питания по нормам СанПин	в течение года	Заведующий
16.	Закупка материалов для ремонтных работ	июнь	Завхоз
17.	Приобретение оборудования в групповые комнаты	в течение года	Заведующий Завхоз
18.	Ремонт помещения: ⇨ замена входных дверей; ⇨ частичный ремонт электропроводки; ⇨ замена люминесцентных ламп	в течение года	Заведующий Завхоз

7.2. Производственные совещания

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Правила внутреннего трудового распорядка	1раз в полгода	Заведующий
2.	Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ)	1раз в квартал	Заведующий Завхоз
3.	По итогам проверки ОТ	1раз в квартал	Заведующий Председатель ПК
4.	«Забота об участке МАДОУ – дело всего коллектива». Субботники. Рассада для цветников	апрель	Заведующий Завхоз

7.3. Работа с обслуживающим персоналом

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Выполнение санэпидрежима	постоянно	Ст. медсестра
2.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции» ⇨ правила обработки посуды, проветривание, смена белья	в течение года	Заведующий
3.	ТБ на пищеблоке, работа с электроприборами (прачечная, электромашины)	постоянно	Заведующий Завхоз
4.	Подготовка здания детского сада к зиме (оклейка окон, уборка территории)	ноябрь	Заведующий Завхоз
5.	Своевременное и качественное проведение питания детей	в течение года	Заведующий
6.	Повторяем правила СанПин. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	в течение года	Завхоз
7.	Роль помощника воспитателя в воспитании детей своей группы	февраль	Заведующий
8.	Выборочное снятие натуральных остатков продуктов в кладовой	в течение года	Завхоз
9.	Соблюдение санэпидрежима в летний период	май	Заведующий

7.4. Противопожарные мероприятия

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Издание приказа о назначении ответственных за пожарную безопасность	январь	Заведующий
2.	Организация проведения противопожарного инструктажа с работниками	1раз в полгода	Заведующий
3.	Регулярное обновление наглядной агитации по теме пожарной безопасности	постоянно	Ответственный за ПБ
4.	Устранение замечаний по предписаниям государственного пожарного надзора	в течение года	Заведующий
5.	Практические занятия по ПБ	1раз в полгода	Ответственный за ПБ
6.	Ремонт пожарной сигнализации, проверка работоспособности огнетушителей и их зарядка.	по необходимости	Заведующий, завхоз
7.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий	постоянно	Ответственный за ПБ
8.	Организация контроля соблюдения противопожарного режима работниками	постоянно	Заведующий
9.	Работа с воспитанниками по изучению правил ПБ.	постоянно	Ст. воспитатель Воспитатели
10.	Работа с родителями по противопожарной безопасности.	постоянно	Коллектив
11.	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил ПБ с детьми и работниками	постоянно	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз